

あきる野市の図書館

令和7年度



目 次

1 市の概況	
(1) 人口	8
(2) 予算及び決算	
① 予算の概要	8
② 資料費	9
③ 当初予算額の推移	9
2 運営方針	10
3 図書館の概況	
(1) 重点事業	
① 図書館運営の充実	11
② 図書館施設・設備の充実	11
③ 子どもの読書活動の推進	11
④ あきる野市デジタルアーカイブによる 地域情報発信の充実	12
⑤ 図書館活用の推進	12
⑥ 市制施行30周年事業	12
(2) 配置と規模	13
(3) 施設の概要	14
(4) 職員の配置	15
(5) 職員の研修等	16
(6) ネットワーク	
① 図書館	17
② 図書館電算システム	18
4 図書館協議会	
(1) 任期	19
(2) 委員の構成	19
(3) 会議	19
5 活動の成果	
(1) 指数	20
(2) 指標の推移	20
6 令和7年度統計	
(1) 開館日数	21
(2) 利用者数	
① 個人登録者及び団体登録者	21
② 地域別登録者	22
③ 年齢別登録者	23
④ 広域利用登録者	23
(3) 来館者数	23
(4) 中央図書館立体駐車場利用台数	23

(5)	貸出数	
①	個人貸出(市内在住・在勤)	24
②	個人貸出(広域)	24
③	個人貸出合計	24
④	個人貸出(年齢別)	25
⑤	個人貸出延べ人数(年齢別)	25
⑥	団体貸出	25
⑦	広域利用者市町村別貸出数	26
(6)	資料	
①	図書資料	27
②	蔵書構成(分類別)	28
③	蔵書構成(別置別)	29
④	視聴覚資料	30
⑤	雑誌・新聞	30
⑥	新聞	31
⑦	広報・議会だより・官報	33
⑧	電子情報(データベース情報)	34
⑨	秋川流域新聞記事情報	35
⑩	市民リユース棚	35
(7)	予約サービスとレファレンス	
①	予約サービス	36
②	他自治体図書館との相互貸借	37
③	OPAC等による予約	38
④	レファレンス	38
⑤	文献複写	38
7	図書館事業	
(1)	資料の収集・整理・保管事業	39
(2)	資料提供事業	39
(3)	レファレンス事業	39
(4)	子ども読書活動推進事業	40
(5)	子育て支援事業	43
(6)	施設利用事業	44
(7)	図書館人材養成事業	45
(8)	図書館市民協働事業	45
(9)	ハンディキャップ(障がい者・高齢者)支援事業	46
(10)	保育園・学童保育・児童館支援事業	47
(11)	図書館インターンシップ事業	47
(12)	学校支援事業	47
(13)	学校図書館支援事業	48
(14)	デジタルアーカイブ事業	49
(15)	文書保存・整理・活用事業	49
(16)	読書週間関連事業	50
8	広報活動	
(1)	ホームページ	51
(2)	子どもカレンダー	51
9	視察・見学	51

10	令和7年度主な出来事	52
11	あきる野市図書館の沿革	53
12	推移	
(1)	図書館予算の推移	61
(2)	図書館活動の推移	62
(3)	個人貸出冊数の推移	63
(4)	来館者数の推移	64
13	利用者アンケート	
	令和7年度利用者アンケート集計結果報告書	65

1 市の概況

あきる野市は、平成 7 年 9 月 1 日に秋川市と五日市町が合併して誕生しました。

この地域は、古来、秋留郷に属し、阿伎留神社や秋留台地など、昔から「あきる」の名称は親しまれてきました。

市名は、この「あきる」に、緑豊かな自然や中心部である秋留台地をイメージした「野」を加え、多摩川を境に東の平野の「武蔵野」に対し、西の平野を「あきる野」としたものです。

あきる野市は、都心から 40～50 キロメートル圏に位置し、秋川と平井川の二つの川を軸として、比較的緩やかな秋川丘陵・草花丘陵に囲まれる平坦部と、奥多摩の山々に連なる山間部から形成されています。

東は福生市、羽村市、西は檜原村、奥多摩町、南は八王子市、北は日の出町、青梅市に接し、市街地は、主に秋留台地の中位の段丘面に形成されています。

◎面積 73.47 平方キロメートル

◎広がり 東西 18.0 キロメートル 南北 12.7 キロメートル

◎位置（あきる野市役所）

東経 139 度 17 分 39 秒

北緯 35 度 43 分 44 秒

海拔 153 メートル



(1) 人 口

令和8年4月1日現在、総人口は78,443人となっています。

過去5年間の人口推移

(単位：人)

年月日 \ 区分	0歳～12歳	13歳～	合 計
令和 4年4月1日	7,921	72,010	79,931
令和 5年4月1日	7,680	71,968	79,648
令和 6年4月1日	7,398	72,050	79,448
令和 7年4月1日	7,139	71,889	79,028
令和 8年4月1日	6,983	71,460	78,443

(2) 予算及び決算

令和7年度の図書館関係の当初予算額合計は、341,090千円で、令和6年度当初予算と比較し13,071千円の増額となっています。資料費については、35,620千円が計上されました。

① 予算の概要

款	項	目	節	区 分	令和7年度 当初予算額	令和7年度 決算額
10	04	05		図書館費（a）	341,090千円	337,988,211 円
			01	報酬	57,532千円	58,450,558 円
			02	給料	60,805千円	60,513,600 円
			03	職員手当等	48,420千円	49,173,569 円
			04	共済費	25,450千円	25,810,844 円
			07	報償費	234千円	18,000 円
			08	旅費	1,229千円	1,046,081 円
			10	需用費	33,820千円	32,342,363 円
			11	役務費	1,993千円	1,793,427 円
			12	委託料	62,927千円	60,523,658 円
			13	使用料及び賃借料	21,086千円	20,915,576 円
			17	備品購入費	27,475千円	27,282,235 円
			18	負担金補助及び交付金	110千円	109,500 円
			26	公課費	9千円	8,800 円

② 資料費

項 目	予算区分（節）	令和7年度 当初予算額	令和7年度 決算額
図書購入費	17 備品購入費	25,373 千円	25,362,719 円
逐次刊行物購入費	10 需用費	8,196 千円	（雑誌）5,749,224 円
			（新聞）2,111,596 円
視聴覚資料購入費	17 備品購入費	1,210 千円	1,200,916 円
法令追録代	10 需用費	558 千円	524,100 円
マイクロフィルム 購入費	17 備品購入費	283 千円	282,700 円
合 計		35,620 千円	35,231,255 円

③ 当初予算額の推移

	令和7年度	令和6年度	令和5年度	令和4年度
一般会計予算（a）	37,925,350 千円	34,572,380 千円	33,106,500 千円	31,925,850 千円
教育費（b）	5,137,499 千円	4,016,746 千円	3,447,144 千円	3,227,299 千円
一般会計予算に占める割合 （b）／（a）	13.5%	11.6%	10.4%	10.1%
図書館関係予算（c）	341,090 千円	328,019 千円	314,625 千円	308,819 千円
一般会計予算に占める割合 （c）／（a）	0.9%	0.9%	1.0%	1.0%
教育費に占める割合 （c）／（b）	6.6%	8.2%	9.1%	9.6%
あきる野市の人口※	78,443 人	79,028 人	79,448 人	79,648 人

※ 数値は翌年度の4月1日現在

〈参考〉 市民1人あたりの金額

（単位：円）

	令和7年度	令和6年度	令和5年度	令和4年度
一般会計予算	483,477	437,470	416,707	400,837
教育費	65,493	50,827	43,389	40,520
図書館関係予算	4,348	4,151	3,960	3,877

2 運営方針

図書館は、図書館法第2条に「図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保有して、一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的」とすることが規定されています。

また、「あきる野市生涯学習推進計画」あきる野学びプラン4（令和4年3月策定）では、重点施策の視点の一つとして「学びをつむぐ」の中で「図書館資料の円滑な提供」が取り上げられています。「知の循環型社会」に向けた体制整備の上で、図書館の役割の重要性と、図書館の持つ学習資源の活用の重要性が指摘されています。そして、特に市民の学習・交流の場、情報収集・提供の場としての活用が期待されています。

「生涯学習社会」は、いつでも、どこでも、だれもが、自分自身の目的にそって主体的に活動し、充実した人生を送ることができ、その成果が地域社会で適切に評価される社会をいいます。

図書館は、乳幼児から高齢者まで幅広い年齢層の市民が、個人やグループで、自分自身の利用したい時間や目的にそって、資料や情報を活用できる施設です。そうした図書館の機能を活かし、生涯学習の基幹的な施設として、市民が抱える様々な課題解決に役立つ図書館サービスを、市内の図書館ネットワークを活用して推進していきます。

図書館の基本的機能の充実と生涯学習社会の振興に向け、あきる野市図書館の基本理念「いつでも・どこでも・だれもが学び、情報が活用できる図書館」の実現をめざし、次の6項目の取組を進めます。

基 本 理 念

『いつでも・どこでも・だれもが学び、情報が活用できる図書館』

施 策 目 標

- (1) 広い市域のどこからでも、市民が図書館サービスを利用できるよう、図書館サービス網の整備をすすめる。
- (2) 情報化の推進に対応した、市民の「情報拠点」として活用できる図書館をめざす。
- (3) 生涯学習の中核施設として、市民の学習の機会と学習の場を提供するとともに、市民の交流の場を提供する。
- (4) 子どもたちに生きる力を育む読書活動を推進する。
- (5) 地域の資料や行政資料を積極的に収集・保存し、市民に提供するとともに、行政運営に必要な資料も収集し、情報を提供する。
- (6) 図書館サービスの効果的で効率的な運用をめざす。

3 図書館の概況

新型コロナウイルスの影響から少しずつ回復傾向にありましたが、来館者及び貸出冊数は減少となりました。

重点事業に盛り込んだ「子ども読書活動の推進」につきましては、中央図書館において新規事業として「一日こども図書館長」を実施することができました。また、電子書籍の導入、Wi-Fiスポットの設置、図書館に来館することができない方への対策につきましては、他市町村の状況や利用者要望の変化に対応できるよう引き続き各部会で検討を進めています。

(1) 重点事業

① 図書館運営の充実

市民が必要とする情報を適確に提供できるよう、資料選定会議を開催し、図書資料の収集に加え、電子化された情報の収集を進めるとともに、日常生活の様々な課題に役立つ資料・情報の提供に努め、地域の課題解決型の図書館としての取組を推進しました。また、電子図書館について引き続き検討しました。市民が必要とする情報を適確に提供できるよう、資料選定会議を開催し、図書資料の収集に加え、電子化された情報の収集を進めるとともに、日常生活の様々な課題に役立つ資料・情報の提供に努め、地域の課題解決型の図書館としての取組を推進しました。

② 図書館施設・設備の充実

図書館施設や設備機器、利用者サービス関連機器等の適正な維持管理に努め、日常点検等により劣化箇所を早期に発見し、迅速に補修、修繕等を実施することにより、いつでも、誰もが安全に、安心して快適に図書館を利用できるよう取り組みました。また、図書館所蔵資料の提供に加え、個人端末を用いて誰もがインターネット上の情報を得ることができるよう、Wi-Fiスポットの設置に向けた取組を進めました。いつでも、誰もが安全に、安心して快適に利用できる図書館となるよう取り組みを行いました。

令和7年度の主な取組として、中央図書館では、温室効果ガス排出量と電気料金の削減等を図ることを目的に、館内照明をLED化しました。

また、武蔵引田駅北口駅前広場に「返す本のポスト」を新設しました。

東部図書館エルでは雑排水中ポンプの交換、五日市図書館では空調機修繕を実施し、利用者の安全性と利便性の向上を図りました。

③ 子どもの読書活動の推進

「第4次あきる野市子ども読書活動推進計画」（令和5年3月策定）に基づき、子どもの読書活動を推進するため、関連する各課、各機関と連携をしながら各種事業を実施しました。

基本目標である「乳幼児期からの読書習慣の形成」「読書への関心を高める活動の推進」「学校（図書館）の読書環境整備」「読書活動が困難な子どもの読書環境整備」

の4点に沿って実施しました。

小・中学生を対象に本の選び方など図書館の仕事を体験してもらい、選書や事業に子どもの意見を取り入れる機会とする「子ども司書」事業を実施しました。

新規事業として、中央図書館において、「一日子ども図書館長」事業及び五日市図書館において、特別に支援を必要とする児童を対象にしたガイダンスを実施しました。

④ あきる野市デジタルアーカイブによる地域情報発信の充実

「五日市憲法草案」を含む深澤家文書について、資料の整理・調査を行い、調査の成果をデジタルアーカイブへ公開することによって、あきる野市の文化・自然・歴史などの資料とともに、地域の資源としての情報発信を行いました。

また、秋川流域に係わる新聞記事や行政資料をはじめ、郷土の視聴覚資料についても収集・保存を積極的に推進し、市民との協働のまちづくりに有用な情報の提供を推進しました。

⑤ 図書館活用の推進

市民が図書館を活用し、効率よく速やかに必要とする資料・情報が得られるよう支援する（レファレンスサービス）とともに、これらの支援業務の周知を図りました。

調べ物の参考となるパスファインダーの配布や図書館ホームページへの掲載、子どもレファレンスシート「あきる野ふるさとのはかせ」の配布を進め、利用者が自ら調べられる環境の整備を推進しました。

また、館内にある情報検索端末や商用データベースの提供、「国立国会図書館デジタル資料送信サービス」などによる資料・情報の閲覧・複写サービス、学習スペースや障がい者サービス機器の提供など、様々な図書館機能について活用を促進するため、ホームページ等で周知しました。

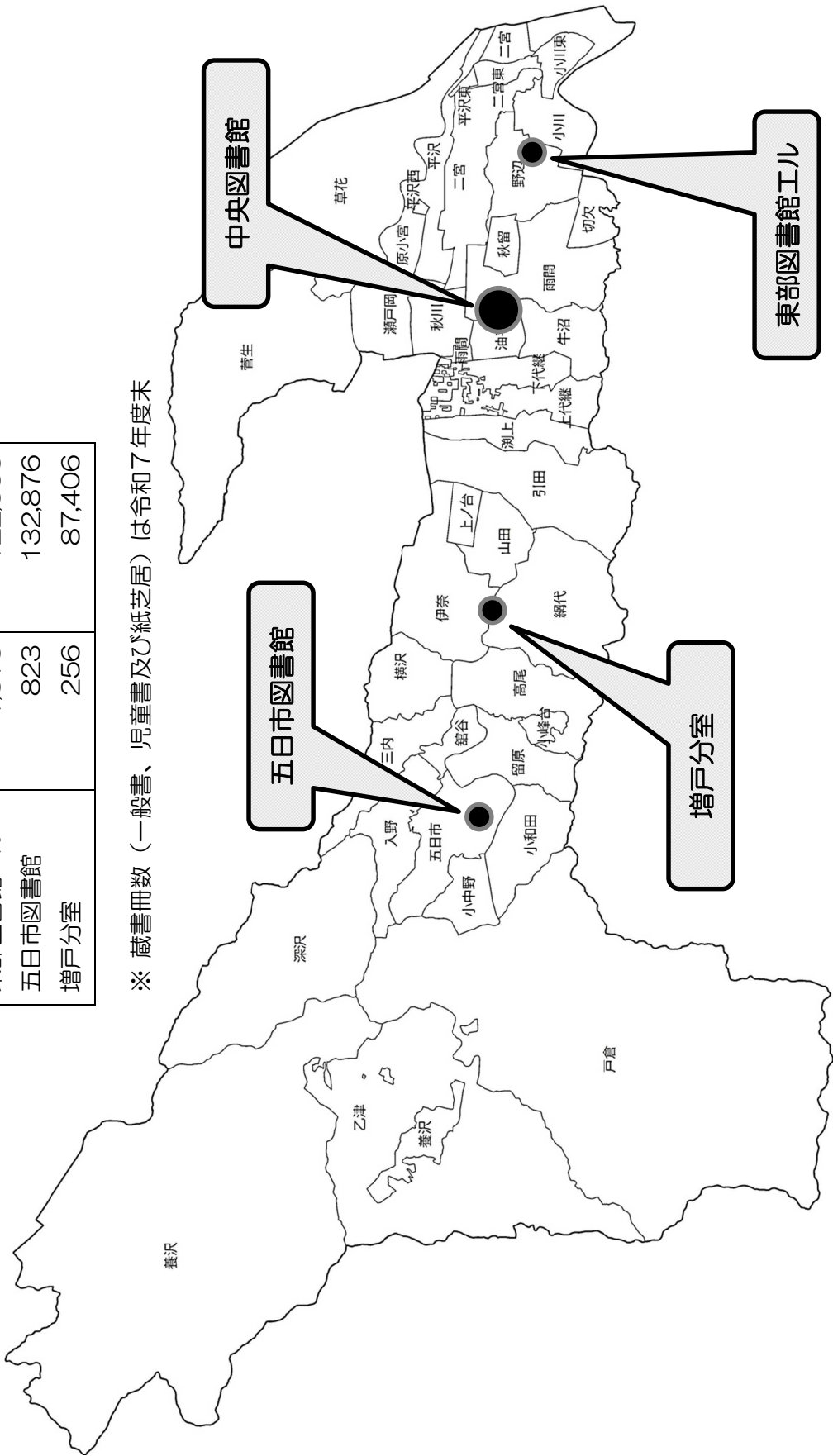
⑥ 市制施行 30 周年事業

令和 7 年 9 月の市制施行 30 周年にあたり、市内在住の作家や本市出身の作家の作品展示等を市内 4 館で行い、あきる野市にゆかりのある作家を市民に広く知ってもらい、本の魅力を肌で感じてもらいました。

(2) 配置と規模

	面積 (㎡)	蔵書冊数(冊)
中央図書館	3,478	321,077
東部図書館工Ⅰ	1,375	122,535
五日市図書館	823	132,876
増戸分室	256	87,406

※蔵書用数(一般書、児童書及び紙芝居)は令和7年度末



(3) 施設の概要

館名	中央図書館	東部図書館	五日市図書館	中央図書館増戸分室
開館	平成19年8月1日	平成17年8月1日	昭和53年10月1日	昭和59年4月7日
所在地	あさる野市秋川一丁目16-2	あさる野市野辺39-27	あさる野市五日市368	あさる野市伊奈1157-5
電話	042-558-1108	042-550-5959	042-595-0236	042-596-0109
FAX	042-550-2243	042-550-3751	042-596-5340	042-596-4128
施設	鉄筋コンクリート造 (地上3階・一部地下1階) 図書館単独施設 敷地面積 2,260.73㎡ 建築面積 1,691.62㎡ 延床面積 3,477.54㎡ 1階 児童開架室 403.9㎡ おはなしのへや 36.0㎡ 2階 一般開架室 971.7㎡ 社会人学習室 25.0㎡ 会議室 74.4㎡ 録音室 12.0㎡ 座席数：216席 内訳：1階58席 2階107席 開放PC6席 DB1席 社会人学習室14席 会議室30席	鉄骨造2階建 図書館単独施設 敷地面積 1,721.14㎡ 建築面積 920.08㎡ 延床面積 1,375.22㎡ 1階 一般開架室 488.3㎡ 2階 児童開架室 146.4㎡ おはなし室 19.3㎡ 朗読室 11.7㎡ 学習室 40.3㎡ 会議室 25.8㎡ 和室 27.6㎡ エールホール 67.8㎡ 座席数：138席 内訳：1階50席 2階21席 開放PC3席 学習室16席、エールホール48席	鉄筋コンクリート2階建 図書館単独施設 敷地面積 861.77㎡ 建築面積 428.71㎡ 延床面積 822.83㎡ 1階 一般開架室 218㎡ 児童開架室 79㎡ ラウンジコーナー 25㎡ 2階 調べものの室 79㎡ 視聴覚室 82㎡ 整理室・書庫 66㎡ 座席数47席 内訳：1階31席 2階16席	鉄筋コンクリート2階建 増戸会館内併設施設 敷地面積 975.69㎡ 建築面積 375.06㎡ 延床面積 645.63㎡ 分室床面積 256㎡ 1階 開架室 191㎡ 2階 書庫 40㎡ 事務室 25㎡ 座席数8席 内訳：1階8席
開館日	土曜日～木曜日(第3火曜日を除く)			
開館時間	午前10時～午後8時 (土・日曜日、祝日は午後6時まで)	午前10時～午後6時 (水曜日は午後8時まで)	午前10時～午後6時 (木曜日は午後8時まで)	午前10時～午後6時
休館日	金曜日・第3火曜日・年末年始 ・特別整理日(15日以内)	月曜日・祝日・年末年始・特別整理日(15日以内)		

(4) 職員の配置

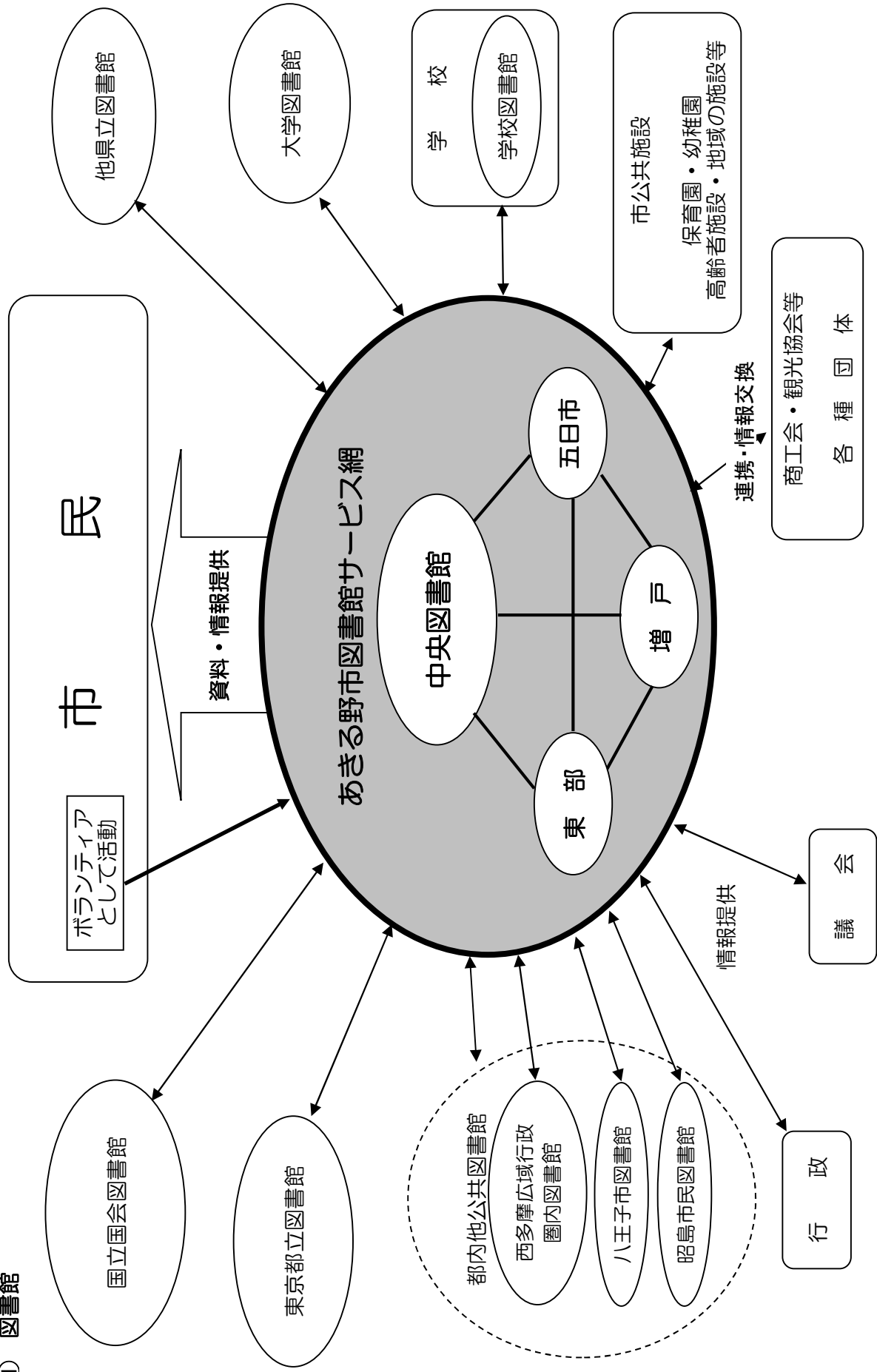
館 名	係 等	職 員	会計年度 任用職員	職員数	司書／司書教諭 有資格者
館 長		館長 1人		正職員 1人	正職員 0人
中央図書館	庶務係	係長 1人 係員 1人		正職員 2人	正職員 0人
	中央図書館係	係長 1人 係員 4人 再任用 1人	専門業務 11人 一般事務 18人 作業員 2人	正職員 5人 再任用 1人 会計年度任用 職員 31人	正職員 3人 会計年度任用 職員 15人
東部図書館 工ル	東部図書館 工ル係	係長 1人 係員 3人 再任用 1人	専門業務 3人 一般事務 8人	正職員 4人 再任用 1人 会計年度任用 職員 11人	正職員 2人 会計年度任用 職員 5人
五日市図書館	五日市 図書館係	係長 1人 係員 2人	専門業務 3人 一般事務 3人	正職員 3人 会計年度任用 職員 6人	正職員 2人 会計年度任用 職員 5人
中央図書館 増戸分室	(業務委託)	5人		業務委託 5人	業務委託 3人
合 計				正職員 15人 再任用 2人 会計年度任用 職員 48人 業務委託 5人	正職員 7人 会計年度任用 職員 25人 業務委託 3人

※令和8年3月31日現在

(5) 職員の研修等 (図書館に関するもの)

研 修 名	期 間	実施場所	参 加 者 数		
			中央	東部	五日市
音訳連絡会 (第1回)	5月23日 (金)	市庁舎5階503会議室		1	1
令和7年度第1回協力事務担当者会	5月28日 (水)	東京都立中央図書館		1	
令和7年度レファレンス研修「講師養成講座」	6月5日 (木)	東京都立中央図書館	1		1
令和7年度子どもの読書に関する講座 児童図書館専門研修Ⅰ	6月18日 (水) 6月25日 (水) 7月2日 (水)	東京都立多摩図書館	2		
東京都市町村立図書館長協議会協力担当者会令和7年度第1回定例会	6月24日 (火)	小平市立中央図書館		1	
第1回学校図書館活用推進委員及び学校図書館関係者連絡会	7月3日 (木)	市庁舎5階503会議室	2	2	
令和7年度レファレンス研修「美術情報」	7月3日 (木)	東京都立中央図書館	1		
令和7年度三多摩地域資料研究会第1回定例会	7月15日 (火)	府中市役所			1
西多摩地区図書館連絡協議会 (第1回)	7月30日 (水)	青梅市中央図書館	2	1	1
令和7年度障害者サービス研修及び令和7年度障害者サービス担当者事務連絡会	9月25日 (木)	東京都立中央図書館			1
東京都図書館研究交流会	10月1日 (水)	東京都立中央図書館	1		
令和7年度レファレンス研修「健康・医療情報」	10月2日 (木)	東京都立中央図書館	1		
令和7年度第1回東京都公立図書館地域資料担当者会	10月10日 (金)	東京都立中央図書館		1	
第2回学校図書館活用推進委員及び学校図書館関係者連絡会	10月14日 (火)	秋多中学校	2	1	
児童図書館専門研修Ⅱ	10月30日 (木)	東京都立多摩図書館		1	
西多摩地区図書館連絡協議会 (第2回)	11月6日 (木)	青梅市中央図書館	3	1	1
令和7年度障がい者サービス研究会第2回定例会	11月14日 (金)	日本点字図書館		1	
音訳連絡会 (第2回)	11月20日 (木)	市庁舎5階503会議室			2
令和7年度多摩地区図書館サービス研究会レファレンス研修	11月25日 (火)	東村山市立中央図書館	1		1
令和7年度第2回協力事務担当者会	12月3日 (水)	東京都立多摩図書館			1
東京都市町村立図書館長協議会多摩地区児童サービス研究会令和7年度2回定例会	12月11日 (木)	平山季重ふれあい館	1		1
東京都市町村立図書館長協議会協力担当者会令和7年度第2回定例会	1月15日 (木)	多摩市立中央図書館			1
東京都市町村立図書館長協議会障がい者サービス研究会	1月27日 (火)	青梅市中央図書館			1
西多摩地区図書館連絡協議会 (第3回)	2月5日 (木)	青梅市役所	2		1
東京都市町村立図書館長協議会多摩地区児童サービス研究会令和7年度3回定例会	2月5日 (木)	多摩平の森ふれあい館			1
東京自治会館本館再整備特別講演会	2月10日 (火)	自治会館		1	
三菱データセンター視察	2月12日 (木)	(株)アット東京中央センター	2		
令和7年度都・区市町村立図書館協力レファレンス担当者会	2月12日 (木)	東京都立中央図書館			1
令和7年度三多摩地域資料研究会第3回定例会	2月13日 (金)	昭島市民図書館		1	
令和7年度東京都公立図書館児童サービス・青少年サービス合同担当者会	2月26日 (木)	東京都立多摩図書館	1		1
令和7年度第2回東京都公立図書館地域資料担当者会	3月12日 (木)	東京都立中央図書館	1		

(6) ネットワーク
① 図書館



② 図書館電算システム

機 器	中 央 図 書 館			東 部 図 書 館 エ ル			五 日 市 図 書 館			増 戸 分 室		計
	1階事務室	1階フロア	2階フロア	1階事務室	1階フロア	2階フロア	2階事務室	2階整理室	1階フロア	2階事務室	1階フロア	
カウンター端末		4	2		3	1			2		1	13
業務端末 (デスクトップ)	4			1	1		1	1		1		9
業務端末 (ノート)	3	1	2	1	1	1	1		1		1	12
利用者端末 (OPAC)		3	3		2	1			1		1	11
バーコードリーダー	7	5	5	3	5	2	2	1	3	1	2	36
レシートプリンタ		7	8		4	2			3		2	26
モノクロプリンタ	2				1		1	1		1		6
カラープリンタ	1		2	1				1		1		6
ICアンテナ	3	4	4		4	1		1	2		1	20
利用者情報検索用端末		2	5		3				1		1	12
Wi-Fi用アンテナ			2		1							3
自動貸出機			1									1
読書アルバム用シールプリンター		1				1			1		1	4

4 図書館協議会

図書館法第14条の規定に基づき、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき意見を述べる機関として設置されています。

(1) 任期 2年

(2) 委員の構成

(任期：令和6年6月1日から令和8年5月31日まで)

氏 名	選出区分	備 考
宮崎 律子	学識経験者	議長
三池 純正	学識経験者	副議長
永曾 久美子	学校教育関係者	
多田 春美	学校教育関係者	
古城 正子	社会教育関係者	
海老沢 治美	家庭教育の向上に資する活動を行う者	
毛利 和弘	学識経験者	
松下 康子	学識経験者	

(3) 会議

	開 催 日	議 題	出席者数
第1回	令和7年8月7日	1 令和6年度実績報告について 2 令和7年度主な取組の進捗状況について	8人
第2回	令和7年11月19日	1 令和6年度実績報告について 2 図書館利用者アンケートについて 3 令和8年度事業計画 施策目標及び重点事業について	5人
第3回	令和8年3月30日	1 令和8年度図書館事業計画（案）について 2 令和8年度予算の概要について 3 令和7年度利用者アンケートの集計結果について	5人

5 活動の成果

(1) 指数

令和8年4月1日現在

①有効登録者数（在勤・在学、広域利用者含む）※1	16,238人
②有効登録者数（市内在住者のみ）※1	13,211人
③貸出冊数（雑誌・AV資料含む；広域利用者含む）※2	487,203冊
④貸出冊数（雑誌・AV資料含む；広域利用者のぞく）	396,901冊
⑤貸出冊数（雑誌・AV資料のぞく；広域利用者含む）	441,749冊
⑥貸出冊数（雑誌・AV資料のぞく；広域利用者のぞく）	360,685冊
⑦蔵書数（雑誌・AV資料のぞく）	663,894冊
⑧開架蔵書数（雑誌・AV資料のぞく）	379,586冊
⑨図書購入費（雑誌・AV資料のぞく、決算額）	25,362,719円
⑩購入冊数（雑誌・AV資料のぞく）	11,659冊
⑪予約処理数	92,623点
⑫あきる野市の人口	78,443人

※1 有効登録者数は、有効期間（最大3年）内の数値

※2 広域利用者：青梅市・福生市・羽村市・瑞穂町・日の出町・檜原村・奥多摩町・八王子市・昭島市在住者

(2) 指標の推移

項目	内容	令和7年度	令和6年度	令和5年度	令和4年度
個人登録者の登録率	$(2/12) \times 100$	16.84%	17.23%	17.47%	16.54%
市民1人あたりの貸出冊数	$4/12$	5.06冊	5.22冊	5.53冊	5.63冊
市民1人あたりの貸出冊数 （広域利用者の貸出含む）	$3/12$	6.21冊	6.42冊	6.80冊	6.87冊
個人登録者1人あたりの貸出冊数 （市内在住者のみ）	$4/2$	30.04冊	30.28冊	31.68冊	34.02冊
個人登録者1人あたりの貸出冊数 （広域利用者含む）	$3/1$	30.00冊	30.08冊	31.73冊	34.17冊
市民1人あたりの蔵書数	$7/12$	8.46冊	8.32冊	8.18冊	8.04冊
蔵書回転率	$7/5$	0.67回	0.70回	0.75回	0.77回
開架蔵書回転率	$8/5$	1.16回	1.22回	1.27回	1.31回
個人登録者1人あたりの予約点数	$11/1$	5.70点	5.72点	5.84点	6.22点
購入図書の平均単価	$9/10$	2,175円	1,852円	2,056円	2,149円

※ 平成30年度より有効登録者数を、有効期間（最大3年）内とした。

6 令和7年度統計

(1) 開館日数

中 央 図 書 館	292 日
東 部 図 書 館 エ ル	301 日
五 日 市 図 書 館	297 日
増 戸 分 室	297 日

※館内に利用者が入館できる状態を「開館」とする

(2) 利用者数

① 個人登録者及び団体登録者

(人口 令和8年4月1日現在)

	有効登録者数 (人)			地区人口 (人)	登録率 (%)	団体登録数 (件)
	一 般	児 童	合 計			
中央図書館	5,268	1,025	6,293	39,925	15.8%	44
東部図書館エル	2,904	528	3,432	18,216	18.8%	21
五日市図書館	1,502	282	1,784	10,120	17.6%	15
増戸分室	1,345	357	1,702	10,182	16.7%	2
合 計	11,019	2,192	13,211	78,443	16.8%	82

※登録率＝有効登録者数／地区人口

※在勤・在学者、広域利用登録者は含まない。

※児童は、0歳から12歳まで。

※地区人口内訳

○中央図書館

雨間・切欠・草花・菅生・瀬戸岡・原小宮・引田・湊上・上代継・下代継・牛沼・油平・
秋川・秋留

○東部図書館エル

野辺・小川・小川東・二宮・二宮東・平沢・平沢東・平沢西

○五日市図書館

五日市・小中野・小和田・留原・高尾・館谷・入野・深沢・戸倉・乙津・養沢・小峰台・館谷台

○増戸分室

山田・上ノ台・網代・伊奈・横沢・三内

② 地域別登録者

(人口 令和8年4月1日現在)

	有効登録者数 (A)			地域別人口 (B) (人)		登録率 (C) =A/B (%)
	一般	児童	小計			
雨間	712	146	858	5,089		16.9%
野辺	1,115	209	1,324	6,580		20.1%
小川	366	80	446	2,281		19.6%
小川東	201	33	234	1,645		14.2%
二宮	836	140	976	4,903		19.9%
二宮東	132	22	154	895		17.2%
平沢	210	35	245	1,575		15.6%
平沢東	9	5	14	148		9.5%
平沢西	35	4	39	189		20.6%
切欠	11	2	13	99		13.1%
草花	1,225	245	1,470	10,482		14.0%
菅生	131	16	147	1,416		10.4%
瀬戸岡	520	115	635	3,552		17.9%
原小宮	198	26	224	1,283		17.5%
引田	457	97	554	3,944		14.0%
洲上	177	46	223	1,564		14.3%
上代継	126	27	153	989		15.5%
下代継	221	52	273	1,631		16.7%
牛沼	283	56	339	2,211		15.3%
油平	351	61	412	2,227		18.5%
秋川	543	64	607	3,141		19.3%
秋留	313	72	385	2,297		16.8%
山田	353	101	454	2,781		16.3%
上ノ台	0	0	0	23		0.0%
網代	30	13	43	330		13.0%
伊奈	802	215	1,017	5,842		17.4%
横沢	34	5	39	169		23.1%
三内	126	23	149	1,037		14.4%
五日市	458	86	544	2,699		20.2%
小中野	134	17	151	848		17.8%
小和田	43	16	59	427		13.8%
留原	204	53	257	1,600		16.1%
高尾	117	15	132	829		15.9%
舘谷	187	39	226	1,146		19.7%
入野	203	32	235	1,261		18.6%
深沢	10	0	10	55		18.2%
戸倉	72	12	84	625		13.4%
乙津	48	10	58	439		13.2%
養沢	24	2	26	187		13.9%
小峰台	0	0	0	0		0.0%
舘谷台	2	0	2	4		50.0%
合計	11,019	2,192	13,211	78,443		16.8%
市内在勤・在学者	108	4	112			
広域利用登録者	2,695	220	2,915			
総合計	13,822	2,416	16,238			

※小川東は、小川東一丁目から三丁目の合計

※二宮東は、二宮東一丁目から三丁目の合計

※原小宮は原小宮、原小宮一丁目、二丁目の合計

※秋川は、秋川一丁目から六丁目の合計

※秋留は、秋留一丁目から五丁目の合計

③ 年齢別登録者

(単位：人)

	中央図書館	東部図書館エル	五日市図書館	増戸分室	合 計	人 口	登録率
0歳～5歳	123	38	11	6	178	2,668	6.7%
6歳～12歳	1,071	431	262	250	2,014	4,315	46.7%
小 計	1,194	469	273	256	2,192	6,983	31.4%
13歳～19歳	561	241	60	28	890	5,230	17.0%
20歳～29歳	706	235	58	24	1,023	7,360	13.9%
30歳～39歳	777	243	99	50	1,169	7,239	16.1%
40歳～49歳	1,167	368	177	95	1,807	9,662	18.7%
50歳～59歳	1,251	421	172	84	1,928	12,857	15.0%
60歳～69歳	892	339	172	63	1,466	9,247	15.9%
70歳～79歳	981	490	249	123	1,843	10,549	17.5%
80歳～89歳	448	225	90	56	819	7,460	11.0%
90歳～	39	25	6	4	74	1,856	4.0%
小 計	6,822	2,587	1,083	527	11,019	71,460	15.4%
合 計	8,016	3,056	1,356	783	13,211	78,443	16.8%

※在勤・在学者、広域利用登録者は含まない。

④ 広域利用登録者

(単位：人)

	一 般	児 童	合 計
青 梅 市	261	21	282
福 生 市	361	11	372
羽 村 市	135	6	141
瑞 穂 町	44	1	45
日の出町	1,005	110	1,115
檜 原 村	61	7	68
奥多摩町	5	1	6
小 計	1,872	157	2,029
八王子市	653	54	707
昭 島 市	170	8	178
合 計	2,695	219	2,914

※在勤・在学者は含まない。

(3) 来館者数 (単位：人)

中央図書館	217,999
東部図書館エル	102,447
五日市図書館	35,223
増 戸 分 室	28,397
合 計	384,066

※入館カウンターによる。

(4) 中央図書館立体駐車場利用台数

(単位：台)

月	4	5	6	7	8	9	
台 数	9,476	9,871	9,965	10,451	10,664	10,208	
月	10	11	12	1	2	3	合 計
台 数	11,535	10,416	8,753	8,240	8,107	9,645	117,331

(5) 貸出数

① 個人貸出（市内在住・在勤・在学）

（単位：冊）

	中央図書館	東部図書館工ル	五日市図書館	増戸分室	合 計
一般書	124,081	68,458	27,442	18,752	238,733
児童書	72,459	22,135	15,992	6,879	117,465
紙芝居	1,605	556	372	184	2,717
参考図書	298	56	62	16	432
郷土資料	713	308	144	106	1,271
障がい者資料	24	35	2	6	67
雑誌	13,853	6,458	2,689	2,254	25,254
AV資料	6,566	2,352	1,891	153	10,962
合 計	219,599	100,358	48,594	28,350	396,901

② 個人貸出（広域）

（単位：冊）

	中央図書館	東部図書館工ル	五日市図書館	増戸分室	合 計
一般書	37,927	11,021	1,846	3,275	54,069
児童書	20,641	4,617	652	468	26,378
紙芝居	365	27	25	10	427
参考図書	43	76	6	0	125
郷土資料	39	13	2	3	57
障がい者資料	2	5	0	1	8
雑誌	4,335	1,665	351	175	6,526
AV資料	1,629	875	131	77	2,712
合 計	64,981	18,299	3,013	4,009	90,302

③ 個人貸出合計

（単位：冊）

	中央図書館	東部図書館工ル	五日市図書館	増戸分室	合 計
一般書	162,008	79,479	29,288	22,027	292,802
児童書	93,100	26,752	16,644	7,347	143,843
紙芝居	1,970	583	397	194	3,144
参考図書	341	132	68	16	557
郷土資料	752	321	146	109	1,328
障がい者資料	26	40	2	7	75
雑誌	18,188	8,123	3,040	2,429	31,780
AV資料	8,195	3,227	2,022	230	13,674
合 計	284,580	118,657	51,607	32,359	487,203

④ 個人貸出（年齢別）

（単位：冊）

	中央図書館	東部図書館工ル	五日市図書館	増戸分室	合 計
0歳～5歳	4,410	1,180	460	167	6,217
6歳～12歳	24,092	7,488	5,282	2,572	39,434
小 計	28,502	8,668	5,742	2,739	45,651
13歳～19歳	4,857	1,034	420	462	6,773
20歳～29歳	7,727	3,560	938	605	12,830
30歳～39歳	32,349	8,243	6,377	2,806	49,775
40歳～49歳	57,233	18,381	9,784	5,071	90,469
50歳～59歳	52,509	20,604	8,780	5,036	86,929
60歳～69歳	33,570	19,003	6,907	3,589	63,069
70歳～79歳	48,118	28,038	9,231	9,322	94,709
80歳～89歳	18,792	10,409	3,364	2,660	35,225
90歳～99歳	923	717	64	69	1,773
小 計	256,078	109,989	45,865	29,620	441,552
合 計	284,580	118,657	51,607	32,359	487,203

⑤ 個人貸出延べ人数（年齢別）

（単位：人）

	中央図書館	東部図書館工ル	五日市図書館	増戸分室	合 計
0歳～5歳	669	240	78	39	1,026
6歳～12歳	4,088	1,474	1,118	470	7,150
小 計	4,757	1,714	1,196	509	8,176
13歳～19歳	1,596	380	145	107	2,228
20歳～29歳	2,701	1,202	256	166	4,325
30歳～39歳	6,757	1,712	1,444	666	10,579
40歳～49歳	15,426	5,032	2,233	1,341	24,032
50歳～59歳	19,449	6,971	3,016	1,886	31,322
60歳～69歳	13,568	7,330	2,647	1,355	24,900
70歳～79歳	17,538	10,183	3,478	2,682	33,881
80歳～89歳	6,439	3,156	978	897	11,470
90歳～99歳	265	319	39	19	642
小 計	83,739	36,285	14,236	9,119	143,379
合 計	88,496	37,999	15,432	9,628	151,555

⑥ 団体貸出

（単位：冊）

	中央図書館	東部図書館工ル	五日市図書館	増戸分室	合 計
	44団体 延べ294回	21団体 延べ64回	15団体 延べ92回	2団体 延べ0回	
冊 数	4,311	1,002	1,922	0	7,235

⑦ 広域利用者市町村別貸出数

他の市町村民→あきる野市の図書館

	利用者数 (単位：人)	貸出数（単位：冊）				
		一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	合 計
青梅市	2,477	5,071	1,685	433	151	7,340
福生市	3,011	6,128	1,700	788	283	8,899
羽村市	1,898	2,903	1,167	194	76	4,340
瑞穂町	291	614	81	17	7	719
日の出町	8,988	17,330	9,502	1,925	669	29,426
檜原村	706	1,918	921	95	85	3,019
奥多摩町	69	75	123	0	4	202
小 計	17,440	34,039	15,179	3,452	1,275	53,945
八王子市	8,682	18,213	11,106	2,701	1,087	33,107
昭島市	1,447	2,013	509	374	354	3,250
合 計	27,569	54,265	26,794	6,527	2,716	90,302

あきる野市民→他の市町村の図書館

	利用者数 (単位：人)	貸出数（単位：冊）				
		一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	合 計
青梅市	690	659	434	90	843	2,026
福生市	3,338	8,345	3,821	296	761	13,223
羽村市	634	1,078	145	86	327	1,636
瑞穂町	95	191	14	5	50	260
日の出町	370	776	178	44	0	998
檜原村	64	84	22	26	10	142
奥多摩町	18	29	17	2	0	48
小 計	5,209	11,162	4,631	549	1,991	18,333
八王子市	323	853	64	24	185	1,126
昭島市	528	1,343	187	14	42	1,586
合 計	6,060	13,358	4,882	587	2,218	21,045

※各市町村図書館の集計による。

(6) 資 料

① 図書資料

(単位：冊)

		令和6年度末	本 年 度 内 訳							令和7年度末	
			受 入				所蔵館 変更等	除 籍	合 計		
			購 入	寄 贈	納本等	小 計				全体	うち開架
中央図書館	一 般	235,421	3,734	210	184	4,128	1,862	△ 2,158	3,832	239,253	121,191
	児 童	80,823	845	40	0	885	211	△ 1,103	△ 7	80,816	38,681
	紙芝居	1,001	7	0	0	7	1	△ 1	7	1,008	765
	小 計	317,245	4,586	250	184	5,020	2,074	△ 3,262	3,832	321,077	160,637
東部図書館 工ル	一 般	88,958	2,460	86	105	2,651	△ 78	△ 992	1,581	90,539	72,873
	児 童	30,981	777	18	0	795	39	△ 206	628	31,609	23,433
	紙芝居	383	4	0	0	4	0	0	4	387	296
	小 計	120,322	3,241	104	105	3,450	△ 39	△ 1,198	2,213	122,535	96,602
五日市図書館	一 般	90,985	1,379	63	86	1,528	104	△ 1,328	304	91,289	57,508
	児 童	40,579	698	24	0	722	42	△ 194	570	41,149	24,373
	紙芝居	437	1	0	0	1	0	0	1	438	248
	小 計	132,001	2,078	87	86	2,251	146	△ 1,522	875	132,876	82,129
増戸分室	一 般	52,406	1,245	28	71	1,344	△ 801	△ 1,427	△ 884	51,522	22,277
	児 童	34,929	508	17	0	525	△ 45	△ 61	419	35,348	17,747
	紙芝居	535	1	0	0	1	0	0	1	536	194
	小 計	87,870	1,754	45	71	1,870	△ 846	△ 1,488	△ 464	87,406	40,218
合 計	一 般	467,770	8,818	387	446	9,651	1,087	△ 5,905	4,833	472,603	273,849
	児 童	187,312	2,828	99	0	2,927	247	△ 1,564	1,610	188,922	104,234
	紙芝居	2,356	13	0	0	13	1	△ 1	13	2,369	1,503
	合 計	657,438	11,659	486	446	12,591	1,335	△ 7,470	6,456	663,894	379,586

※ 雑誌、AV資料、障がい者資料、不明資料を除く。

※ 一般書には参考図書、郷土資料を含む。

② 蔵書構成（分類別）

種別	分類	分野	中央図書館		東部図書館工ル		五日市図書館		増戸分室		合 計	
			冊数	割合	冊数	割合	冊数	割合	冊数	割合	冊数	割合
一般書	0	総記	10,262	4.3%	3,220	3.6%	4,268	4.7%	1,166	2.3%	18,916	4.0%
	1	哲学	8,172	3.4%	2,896	3.2%	3,589	3.9%	1,380	2.7%	16,037	3.4%
	2	歴史	25,696	10.7%	9,845	10.9%	12,088	13.2%	3,797	7.4%	51,426	10.9%
	3	社会科学	43,729	18.3%	14,249	15.7%	17,287	18.9%	7,415	14.4%	82,680	17.5%
	4	自然科学	17,393	7.3%	7,977	8.8%	6,570	7.2%	3,000	5.8%	34,940	7.4%
	5	技術・工学	19,611	8.2%	9,593	10.6%	7,410	8.1%	3,122	6.1%	39,736	8.4%
	6	産業	7,952	3.3%	3,499	3.9%	2,979	3.3%	1,720	3.3%	16,150	3.4%
	7	芸術美術	17,788	7.4%	7,684	8.5%	8,673	9.5%	3,976	7.7%	38,121	8.1%
	8	言語	4,352	1.8%	1,931	2.1%	2,104	2.3%	705	1.4%	9,092	1.9%
	9	文学	84,284	35.2%	29,645	32.7%	26,270	28.8%	25,221	48.9%	165,420	35.0%
	E	絵本	14	0.0%	0	0.0%	51	0.1%	20	0.0%	85	0.0%
	P	紙芝居	16	0.0%	4	0.0%	11	0.0%	12	0.0%	43	0.0%
合計（割合）			239,269	(74.5%)	90,543	(73.9%)	91,300	(68.7%)	51,534	(59.0%)	472,646	(71.2%)
児童書	0	総記	1,039	1.3%	360	1.1%	464	1.1%	252	0.7%	2,115	1.1%
	1	哲学	505	0.6%	294	0.9%	290	0.7%	237	0.7%	1,326	0.7%
	2	歴史	3,648	4.5%	1,139	3.6%	1,679	4.0%	1,584	4.4%	8,050	4.2%
	3	社会科学	2,854	3.5%	1,435	4.5%	1,547	3.7%	1,074	3.0%	6,910	3.6%
	4	自然科学	5,673	6.9%	2,572	8.0%	3,577	8.6%	2,623	7.3%	14,445	7.6%
	5	技術・工学	2,332	2.9%	1,279	4.0%	1,212	2.9%	1,156	3.2%	5,979	3.1%
	6	産業	1,558	1.9%	860	2.7%	818	2.0%	656	1.8%	3,892	2.0%
	7	芸術美術	4,029	4.9%	1,629	5.1%	1,667	4.0%	1,406	3.9%	8,731	4.6%
	8	言語	847	1.0%	515	1.6%	516	1.2%	420	1.2%	2,298	1.2%
	9	文学	28,653	35.0%	9,392	29.4%	15,192	36.5%	12,469	34.8%	65,706	34.4%
	E	絵本	29,678	36.3%	12,134	37.9%	14,187	34.1%	13,471	37.6%	69,470	36.3%
	P	紙芝居	992	1.2%	383	1.2%	427	1.0%	524	1.5%	2,326	1.2%
合計（割合）			81,808	(25.5%)	31,992	(26.1%)	41,576	(31.3%)	35,872	(41.0%)	191,248	(28.8%)
一般書＋児童書	0	総記	11,301	3.5%	3,580	2.9%	4,732	3.6%	1,418	1.6%	21,031	3.2%
	1	哲学	8,677	2.7%	3,190	2.6%	3,879	2.9%	1,617	1.8%	17,363	2.6%
	2	歴史	29,344	9.1%	10,984	9.0%	13,767	10.4%	5,381	6.2%	59,476	9.0%
	3	社会科学	46,583	14.5%	15,684	12.8%	18,834	14.2%	8,489	9.7%	89,590	13.5%
	4	自然科学	23,066	7.2%	10,549	8.6%	10,147	7.6%	5,623	6.4%	49,385	7.4%
	5	技術・工学	21,943	6.8%	10,872	8.9%	8,622	6.5%	4,278	4.9%	45,715	6.9%
	6	産業	9,510	3.0%	4,359	3.6%	3,797	2.9%	2,376	2.7%	20,042	3.0%
	7	芸術美術	21,817	6.8%	9,313	7.6%	10,340	7.8%	5,382	6.2%	46,852	7.1%
	8	言語	5,199	1.6%	2,446	2.0%	2,620	2.0%	1,125	1.3%	11,390	1.7%
	9	文学	112,937	35.2%	39,037	31.9%	41,462	31.2%	37,690	43.1%	231,126	34.8%
	E	絵本	29,692	9.2%	12,134	9.9%	14,238	10.7%	13,491	15.4%	69,555	10.5%
	P	紙芝居	1,008	0.3%	387	0.3%	438	0.3%	536	0.6%	2,369	0.4%
総合計（割合）			321,077	(48.4%)	122,535	(18.5%)	132,876	(20.0%)	87,406	(13.2%)	663,894	100%

※ 一般書には参考図書、郷土資料を含む。

③ 蔵書構成（別置別）

種別	別置	分野	中央図書館		東部図書館エル		五日市図書館		増戸分室		合 計	
			冊数	割合	冊数	割合	冊数	割合	冊数	割合	冊数	割合
一般書		一般図書	159,912	66.8%	64,118	70.8%	65,172	71.4%	38,247	74.2%	327,449	69.3%
	B	文庫本	37,856	15.8%	10,233	11.3%	6,409	7.0%	8,679	16.8%	63,177	13.4%
	C等	地域資料	18,947	7.9%	4,456	4.9%	7,950	8.7%	2,662	5.2%	34,015	7.2%
	G	大型本	1,164	0.5%	455	0.5%	682	0.7%	147	0.3%	2,448	0.5%
	J	自由民権	439	0.2%	0	0.0%	811	0.9%	6	0.0%	1,256	0.3%
	L	大活字本	1,414	0.6%	811	0.9%	1,071	1.2%	67	0.1%	3,363	0.7%
	PC	コンピューター	1,686	0.7%	731	0.8%	319	0.3%	143	0.3%	2,879	0.6%
	R	参考図書	10,875	4.5%	2,848	3.1%	4,919	5.4%	757	1.5%	19,399	4.1%
	WR	洋書	337	0.1%	564	0.6%	11	0.0%	0	0.0%	912	0.2%
	Y	ガイドブック	3,543	1.5%	3,171	3.5%	1,807	2.0%	499	1.0%	9,020	1.9%
	YA	ヤングアダルト	2,348	1.0%	2,781	3.1%	2,149	2.4%	324	0.6%	7,602	1.6%
	Z	資格・試験	748	0.3%	375	0.4%	0	0.0%	3	0.0%	1,126	0.2%
合計（割合）			239,269	(74.5%)	90,543	(73.9%)	91,300	(68.7%)	51,534	(59.0%)	472,646	(71.2%)
児童書		児童図書	78,976	96.5%	29,989	93.7%	38,681	93.0%	34,983	97.5%	182,629	95.5%
	B	文庫本	11	0.0%	1	0.0%	1,232	3.0%	0	0.0%	1,244	0.7%
	C等	地域資料	6	0.0%	49	0.2%	29	0.1%	9	0.0%	93	0.0%
	G	大型本	98	0.1%	61	0.2%	61	0.1%	151	0.4%	371	0.2%
	J	自由民権	0	0.0%	0	0.0%	2	0.0%	0	0.0%	2	0.0%
	L	大活字本	8	0.0%	4	0.0%	17	0.0%	38	0.1%	67	0.0%
	PC	コンピューター	0	0.0%	0	0.0%	2	0.0%	0	0.0%	2	0.0%
	R	参考図書	434	0.5%	229	0.7%	213	0.5%	11	0.0%	887	0.5%
	WR	洋書	1,112	1.4%	51	0.2%	221	0.5%	49	0.1%	1,433	0.7%
	Y	ガイドブック	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	1	0.0%
	YA	ヤングアダルト	1,162	1.4%	1,607	5.0%	1,116	2.7%	630	1.8%	4,515	2.4%
	Z	資格・試験	1	0.0%	1	0.0%	2	0.0%	0	0.0%	4	0.0%
合計（割合）			81,808	(25.5%)	31,992	(26.1%)	41,576	(31.3%)	35,872	(41.0%)	191,248	(28.8%)
一般書＋児童書		一般図書	238,888	74.4%	94,107	76.8%	103,853	78.2%	73,230	83.8%	510,078	76.8%
	B	文庫本	37,867	11.8%	10,234	8.4%	7,641	5.8%	8,679	9.9%	64,421	9.7%
	C等	地域資料	18,953	5.9%	4,505	3.7%	7,979	6.0%	2,671	3.1%	34,108	5.1%
	G	大型本	1,262	0.4%	516	0.4%	743	0.6%	298	0.3%	2,819	0.4%
	J	自由民権	439	0.1%	0	0.0%	813	0.6%	6	0.0%	1,258	0.2%
	L	大活字本	1,422	0.4%	815	0.7%	1,088	0.8%	105	0.1%	3,430	0.5%
	PC	コンピューター	10,875	3.4%	2,848	2.3%	4,921	3.7%	757	0.9%	19,401	2.9%
	R	参考図書	11,309	3.5%	3,077	2.5%	5,132	3.9%	768	0.9%	20,286	3.1%
	WR	洋書	4,655	1.4%	3,222	2.6%	2,028	1.5%	548	0.6%	10,453	1.6%
	Y	ガイドブック	2,348	0.7%	2,781	2.3%	2,149	1.6%	325	0.4%	7,603	1.1%
	YA	ヤングアダルト	3,510	1.1%	4,388	3.6%	3,265	2.5%	954	1.1%	12,117	1.8%
	Z	資格・試験	749	0.2%	376	0.3%	2	0.0%	3	0.0%	1,130	0.2%
総合計（割合）			321,077	(48.4%)	122,535	(18.5%)	132,876	(20.0%)	87,406	(13.2%)	663,894	100%

④ 視聴覚資料

(単位：点)

		令和6年度末	本 年 度 内 訳							令和7年度末
			受		入		所蔵館 変更	除 籍	合 計	
			購 入	寄 贈	納本等	小 計				
中央図書館	DVD	5,011	53	3	0	56	1	△ 13	44	5,055
	CD	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	カセット	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ビデオ	101	0	0	0	0	0	0	0	101
	フィルム	666	0	0	0	0	0	0	0	666
	小 計	5,778	53	3	0	56	1	△ 13	44	5,822
東部図書館エル	DVD	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	CD	3,687	57	0	0	57	0	△ 2	55	3,742
	カセット	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ビデオ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小 計	3,688	57	0	0	57	0	△ 2	55	3,743
五日市図書館	DVD	10	0	0	0	0	0	0	0	10
	CD	5,460	56	0	0	56	1	△ 4	53	5,513
	カセット	139	0	0	0	0	0	0	0	139
	ビデオ	4	0	0	0	0	0	0	0	4
	小 計	5,613	56	0	0	56	1	△ 4	53	5,666
増戸分室	ビデオ	5	0	0	0	0	0	0	0	5
	小 計	5	0	0	0	0	0	0	0	5
合 計	DVD	5,022	53	3	0	56	1	△ 13	44	5,066
	CD	9,147	113	0	0	113	1	△ 6	108	9,255
	カセット	139	0	0	0	0	0	0	0	139
	ビデオ	110	0	0	0	0	0	0	0	110
	フィルム	666	0	0	0	0	0	0	0	666
	合 計	15,084	166	3	0	169	2	△ 19	152	15,236

⑤ 雑誌・新聞

(単位：タイトル)

館 名	雑 誌			新 聞		
	購 入	寄 贈	合 計	購 入	寄 贈	合 計
中央図書館	208	14	222	18	5	23
東部図書館エル	127	5	132	11	3	14
五日市図書館	95	8	103	10	2	12
増戸分室	54	4	58	8	2	10
合 計	484	31	515	47	12	59

⑥ 新 聞
購読紙と保存期間

新 聞 名		保 存 期 間			
		中央図書館	東部図書館エル	五日市図書館	増戸分室
全 国 紙 等	朝日新聞	2年	1年	6か月	6か月
	読売新聞	2年	1年	6か月	6か月
	毎日新聞	2年	1年	6か月	6か月
	産経新聞	2年	1年	6か月	6か月
	日本経済新聞	2年	1年	6か月	—
	日経流通新聞（日経 MJ）	1年	—	—	—
	日刊工業新聞	1年	—	—	—
	日本証券新聞	1年	—	—	—
	報知新聞(スポーツ報知)	1年	—	—	6か月
	日刊スポーツ	—	6か月	6か月	—
	スポーツニッポン	1年	—	—	—
	The Japan Times	1年	—	6か月	—
	東亜日報	1年	—	—	—
	人民日報海外版	1年	—	—	—
	The Japan News	1年	1年	—	—
地 域 新 聞 等	東 京 新 聞	2年	1年	6か月	6か月
	都 政 新 報	1年	2年	—	—
	西 多 摩 新 聞	永年	永年	永年	永年
	西 の 風	永年	永年	永年	永年
	東京リビング	1年	2年	—	—
	街ブレ西多摩版	永年	3年	3年	3年
	asacoco	永年	2年	2年	—
	福島民報	1年	—	—	—
	福島民友	1年	—	—	—
	あおぞら(終刊)	永年	永年	永年	—

新聞保存一覧

新聞名	区 分		所 蔵 館			
			中央図書館	東部図書館エル	五日市図書館	増戸分室
朝日	縮刷版		1959年(S34)4月～	—	—	—
	多摩版 (東京版)	原紙製本版	1978年(S53)9月～ 1981年(S56)12月	—	—	—
		マイクロフィルム	1982年(S57)1月～	—	—	—
読売	縮刷版		1979年(S54)10月～ 2021年(R3)2月	—	1990年(H2)1月～	—
	多摩版	原紙製本版	1973年(S48)7月～ 2019年(R1)12月	—	1978年(S53)9月～ 1981年(S56)12月	—
		マイクロフィルム	—	—	1982年(S57)1月～	—
毎日	縮刷版		—	1978年(S53)10月～	—	—
	多摩版	原紙製本版	1978年(S53)9月～ 1981年(S56)12月	—	—	—
		マイクロフィルム	1982年(S57)1月～	—	—	—
東京	多摩版	マイクロフィルム	1983年(S58)1月～	—	—	—
産経	多摩版	マイクロフィルム	1988年(H1)1月～	—	—	—

新 聞 名		所 蔵 館			
		中央図書館	東部図書館エル	五日市図書館	増戸分室
あ お そ ら		1990年(H2)11月～2023年(R5)12月5日 (欠号あり)	1990年(H2)7月～2023年(R5)12月5日	1990年(H2)7月～2023年(R5)12月5日	製本版なし～
秋川新聞	原紙製本版	—	—	1977年(S52)1月～ 1989年(H1)8月	—
	マイクロフィルム	—	—	1956年(S31)2月～ 1976年(S51)12月 (1964年4月～12月欠)	—
秋川ニュース		—	—	1982年(S57)12月～ 2000年(H12)3月 (欠号あり)	—
アサヒタウンズ		1972年(S47)10月～ 2010年(H12)3月	—	1978年(S53)9月～ 2010年(H21)3月	—
西多摩新聞		1985年(S60)1月～ (欠号あり)	2004年(H16)1月～	1988年(S63)1月～ (1991年～1993年はマイクロフィルム)	1991年(H3)1月～
西 の 風		1988年(S63)10月～ (欠号あり)	1997年(H9)(欠号あり)、 2004年(H16)1月～	1988年(S63)10月～	1990年(H2)1月～
ニュース0425		1990年(H2)1月 2011年(H23)3月 (欠号あり)	—	1980年(S55)3月～ 1999年(H11)12月	—
街ブレ西多摩版		2011年(H23)6月～	—	—	2011年(H23)1月～ (欠号あり)
asacoco		2012年(H24)2月～	—	—	—

⑦ 広報・議会だより・官報

広 報

内 容	形態等	期 間	所 蔵 館
秋多町広報	広報あきがわ縮刷版 (冊子)	1957年(S32)7月～1961年(S36)1月	全館
広報あきた		1968年(S43)7月～1972年(S47)5月	
広報あきがわ		1972年(S47)6月～1980年(S55)1月	
広報あきがわ —お知らせ版—		1973年(S48)10月～1980年(S55)1月	
広報あきがわ	原紙(製本版)	1981年(S56)1月～1995年(H7)8月	中央図書館
広報あきがわ —お知らせ版—	原紙(製本版)	1980年(S55)1月～1995年(H7)8月	中央図書館
五日市広報	原紙(製本版)	1956年(S31)～1995年(H7)	五日市図書館
		1981年(S56)～1989年(H1) 1992年(H4)～1995年(H7)	中央図書館
	マイクロ フィルム	1956年(S31)8月～1969年(S44)10月	五日市図書館
広報あきる野	原紙	1995年(H7)～	中央図書館 増戸分室
		2023年(R5)～	東部図書館エル
		2020年(R2)～	五日市図書館
	原紙(製本版)	1995年(H7)～	全館
広報教育あきる野 「一房のぶどう」	原紙	2004年(H16)7月～2019年(H31)3月	全館
	原紙(製本版)	2004年(H16)7月～2019年(H31)3月	中央図書館
教育広報 「あきる野の教育」	原紙	2019年(R1)7月～	全館
	原紙(製本版)	2019年(R1)7月～2025年(R7)3月	中央図書館
広報東京都	原紙	1年保存	五日市図書館 増戸分室
		2年保存	中央図書館 東部図書館エル
広報東京都縮刷版	縮刷製本	1989年(H1)～	中央図書館

議会だより

内 容	形態等	期 間	所 蔵 館
秋多町議会だより	広報あきがわ縮刷版 (冊子)	1968年(S43)～1972年(S47)	全館
秋川市議会だより		1972年(S47)～1980年(S55)	
秋川市議会だより	原紙(製本版)	1980年(S55)～1995年(H7)	中央図書館
五日市町議会だより	原紙(製本版)	1972年(S47)～1995年(H7)	中央図書館 五日市図書館 増戸分室
あきる野市議会だより	原紙(製本版)	1995年(H7)～	全館
東京都議会だより	原紙	1年保存	東部図書館エル 五日市図書館 増戸分室
		2年保存	中央図書館

官 報

内 容	形態等	期 間	所 蔵 館
官報	原紙(製本版)	1977年(S52)1月～	中央図書館

⑧ 電子情報（データベース情報）

利用者の調査研究と職員のレファレンスサービス（調査相談業務）のツールとして利用するため、電子情報（データベース情報）を、利用者に提供している。

館内で利用できるデータベース等

館 名	タイトル等
中 央 図 書 館	日経テレコン21 判例・法令検索 Westlaw Japan 官報情報検索サービス 歴史的音源（*） 図書館向けデジタル化資料送信サービス（*）

（*）国立国会図書館が提供しているオンラインサービスです

レファレンスサービスのツールとして使用しているデータベース等

館 名	タイトル等
全 館	官報情報検索サービス 判例・法令検索 Westlaw Japan
中 央 図 書 館	秋川流域新聞記事情報 江戸東京重ね地図 日経テレコン21 朝日新聞クロスサーチ（全国の地域面含む） ヨミダス（昭和の地域版含む）
東部図書館エル	秋川流域新聞記事情報
五日市図書館	秋川流域新聞記事情報

⑨ 秋川流域新聞記事情報

秋川流域に関する新聞記事と図書館に関する新聞記事を電子化

内 容	収 録 範 囲	備 考
記事・紙面版	1984(昭和59).1～2006(平成18).12	
あきる野市デジタルアーカイブ	1984(昭和59).1～2025(令和7) .6	

※ 記事・紙面版 収録情報や見出しから検索でき、紙面のイメージを見ることができる

⑩ 市民リユース棚

除籍資料及び市民から再利用を目的に提供された資料を、市民に無償で提供

受 入	提 供	実 施 館
1,747	9,080	中央図書館
793	3,051	東部図書館エル
297	3,371	五日市図書館
65	1,177	増戸分室

※ 増戸分室は「リサイクル箱」

(7) 予約サービスとレファレンス

① 予約サービス (OPAC及びWEB予約を除く)

(単位: 件)

		中央図書館					東部図書館エル				
		一般書	児童書	雑誌	AV資料	合計	一般書	児童書	雑誌	AV資料	合計
所蔵		4,327	881	231	129	5,568	1,647	620	413	78	2,758
購入		813	30	0	0	843	185	34	0	0	219
借用	国立	9	1	0	0	10	5	0	0	0	5
	都立	364	1	0	0	365	146	28	1	0	175
	区市町村	1,900	70	7	0	1,977	276	23	0	0	299
	道府県立	2	0	0	0	2	2	0	0	0	2
	他県市立	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	2,276	72	7	0	2,355	429	51	1	0	481
中計		7,416	983	238	129	8,766	2,261	705	414	78	3,458
所蔵紹介		21	0	0	0	21	10	0	1	0	11
応ぜず	入不能	3	0	0	0	3	2	0	0	0	2
	未出版	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	期限切れ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2
	計	3	0	0	0	3	3	1	0	0	4
合計		7,440	983	238	129	8,790	2,274	706	415	78	3,473

		五日市図書館					増戸分室				
		一般書	児童書	雑誌	AV資料	合計	一般書	児童書	雑誌	AV資料	合計
所蔵		1,350	420	47	157	1,974	573	37	103	6	719
購入		10	1	0	0	11	73	1	0	0	74
借用	国立	17	0	0	0	17	0	0	0	0	0
	都立	264	30	0	0	294	23	0	0	0	23
	区市町村	468	55	0	0	523	120	1	0	0	121
	道府県立	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	他県市立	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	計	749	85	0	0	834	144	1	0	0	145
中計		2,109	506	47	157	2,819	790	39	103	6	938
所蔵紹介		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
応ぜず	入不能	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	未出版	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	期限切れ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,109	506	47	157	2,819	790	39	103	6	938

		総 合 計				
		一般書	児童書	雑 誌	AV資料	合 計
所 蔵		7,897	1,958	794	370	11,019
購 入		1,081	66	0	0	1,147
借 用	国 立	31	1	0	0	32
	都 立	797	59	1	0	857
	区市町村	2,764	149	7	0	2,920
	道府県立	4	0	0	0	4
	他県市立	1	0	0	0	1
	その他	1	0	0	0	1
	計	3,598	209	8	0	3,815
中 計		12,576	2,233	802	370	15,981
所蔵紹介		31	0	1	0	32
応 ぜ ず	入不能	5	0	0	0	5
	未出版	0	0	0	0	0
	期限切れ	0	0	0	0	0
	その他	1	1	0	0	2
	計	6	1	0	0	7
合 計		12,613	2,234	803	370	16,020

※借用の「その他」は大学図書館、研究機関等

② 他自治体図書館との相互貸借

(単位：冊)

相互貸借区域	区分	令和7年度	令和6年度	令和5年度
多摩地区	借用	2,678	2,728	2,910
	貸出	5,932	5,426	5,075
特別区 (島嶼部含む)	借用	242	206	211
	貸出	438	221	189
他道府県	借用	6	8	9
	貸出	6	31	5
合 計	借用	2,926	2,942	3,130
	貸出	6,376	5,678	5,269

※国立、都立は除く

③ OPAC等による予約

(単位：冊)

種別	館	一般書	児童書	雑誌	AV資料	合 計
館内OPAC	中 央	1,690	507	190	41	2,428
	東 部	713	134	213	14	1,074
	五日市	274	104	10	2	390
	増 戸	116	38	6	12	172
	合 計	2,793	783	419	69	4,064
WEB	全 館	55,364	12,146	3,279	1,750	72,539
合 計		58,157	12,929	3,698	1,819	76,603

④ レファレンス

・レファレンス

館	件数
中央図書館※	88
東部図書館エル	186
五日市図書館	3
増戸分室	8
合 計	285

※庁内レファレンス12件を含む

・簡易レファレンス

館	件数
中央図書館	9,134
東部図書館エル	3,827
五日市図書館	2,095
増戸分室	1,344
合 計	16,400

⑤ 文献複写

館	件数	枚数
中央図書館	693	2,872
東部図書館エル	361	1,124
五日市図書館	69	462
増戸分室	1	1
合 計	1,124	4,459

7 図書館事業

(1) 資料の収集・整理・保管事業

事業	実施日・内容		対象	実施状況（人）	実施館
汚破損本の展示	7/1～11（増戸分室） 7/16～7/27（中央図書館） 8/1～8（五日市図書館） 8/12～22（東部図書館エル） 汚損・破損した状態で返却された資料を展示し、適正な利用を促した		一般	—	全館
蔵書点検	6/16～18	資料を適正に管理するため、在架状況の確認と整理を行った	—	—	中央図書館
	6/24～27		—	—	増戸分室
東部図書館開館20周年記念	8/1～31 パネル展示等		一般 児童	—	東部図書館 エル
戦後80年平和映画会	8月10日	「疎開した40万冊の図書」上映と関連図書の展示	一般	9	五日市図書館
	8月12日			18	中央図書館
	8月13日			5	東部図書館 エル
あきる野市市制30周年記念	9/1～30 あきる野市ゆかりの著者・絵本画家のメッセージ、関連図書の展示		一般 児童	—	全館

(2) 資料提供事業

事業	実施日・内容	対象	実施状況	実施館
テーマ展示	一般18テーマ 児童27テーマ	一般 児童	—	中央図書館
	一般15テーマ 児童12テーマ		—	東部図書館 エル
	一般13テーマ 児童21テーマ		—	五日市図書館
	一般13テーマ 児童11テーマ		—	増戸分室
新着図書案内	年間49回更新	一般 児童	—	中央図書館
1行紹介福袋	1/4～ （30セット）	一般 YA	—	中央図書館
	1/4～ （20セット）		—	東部図書館 エル
	1/4～ （10セット）		—	五日市図書館
	1/4～ （5セット）		—	増戸分室

(3) レファレンス事業

事業	実施日・内容		対象	実施状況（人）	実施館
「あきる野市図書館パスファインダー」配布	全5タイトル（1タイトル改訂） 図書館で調べものをする際の情報源等が記載された調べ方ガイドの提供		一般	—	全館
「あきる野ふるさとのはかせ（こどもレファレンスシート）」提供	全40タイトル（1タイトル改訂） 小学生用に作成した、あきる野市に関する事柄を調べた事例シートの提供		小学生	—	
レファレンス講座「図書館ホームページを使いこなそう！」	9/14 図書館ホームページの使い方を解説する		一般	2	中央図書館
レファレンス講座「はじめての医療・健康情報の調べ方」	1/25 図書館資料を使った医療・健康情報の調べ方を解説する		一般	4	中央図書館

(4) 子ども読書活動推進事業

事業	実施日・内容	対象	回数 (回)	ボラ ンテ ィア	実施状況(人)			実施館
					幼児 児童	一般	合計	
読書リスト 「どくしょの すずめ」配布	読書への導入を図るため、4月、7 月、10月に対象別にリストを作成 し、館内配布及び小学校配布	幼児～ 小学生	3	—	—	—	—	全館
読書アルバム	5月～7月 シール804枚発行 夏休み前に読書アルバムを配布し、 読んだ図書を評価したシールを発行	小学校 3年生	—	—	—	—	—	
絵本原画展 「うらしまた ろう」	中央図書館・11/6～17 東部図書館エル・10/8～19 五日市図書館・10/23～31	利用者	—	—	—	—	—	中央図書館
			—	—	—	—	—	東部図書館 エル
			—	—	—	—	—	五日市図書館
おはなし会	おはなし会 毎月第1・4日曜日ほか実施	幼児～ 小学生	19	12	165	106	271	中央図書館
	おはなし会 6/8、11/2、3/8		3	—	20	13	33	東部図書館 エル
	おはなし会 4/19、6/4、8/13、10/8、 12/10、2/4		6	—	13	0	13	五日市図書館
ひよこのおは なし会	ひよこのおはなし会（こころの） 毎月第1水曜日実施	幼児とその 保護者	12	—	49	45	94	あきる野ルピ ア2階
	ひよこのおはなし会 毎月第4木曜日実施		12	23	24	21	45	東部図書館 エル
	ひよこのおはなし会 5/16、7/18、9/19、11/14、 11/19、1/16、1/28、3/13		8	—	11	7	18	五日市図書館
ボランティア によるおはな し会	絵本とおはなしの会 毎月第2日曜日実施	幼児～ 小学生	12	41	117	75	192	中央図書館
	絵本とおはなしの会 毎月第4日曜日実施		12	30	43	28	71	東部図書館 エル
	絵本とおはなしの会 4/12、5/10、6/14、7/12、 9/13、10/11、11/8、12/13、 1/17、2/14、3/14		11	43	23	12	35	五日市図書館
ボランティアに よるひよこのお はなし会	ひよこのおはなし会（こころの） 毎月第1水曜日実施（絵本とおはな しの会）	幼児とその 保護者	12	13	80	55	135	あきる野ルピ ア2階

事業	実施日・内容	対象	回数 (回)	ボラ ンテ ィア	実施状況(人)			実施館
					幼児 児童	一般	合計	
わらべうたの じかん	毎月第3日曜日実施	乳幼児と 保護者	12	—	62	48	110	中央図書館
	毎月第2木曜日実施		12	22	35	36	71	東部図書館 エル
	4/18、6/20、8/15、 10/17、12/19、2/20		6	—	0	0	0	五日市図書館
わらべうた サークル人形 劇「うりこひ めとあまん じゃく」	4/20	幼児～ 小学生	1	5	10	10	20	中央図書館
	12/7		1	5	9	6	15	東部図書館 エル
	11/30		1	5	2	2	4	五日市図書館
図書館利用ガ イダンス	5/26 南秋留小学校	小学校 1年生	2	—	62	4	66	中央図書館
	6/10 草花小学校		2	—	57	3	60	
	6/24 一の谷小学校		1	—	22	2	24	
	7/2 西秋留小学校		2	—	65	2	67	
	7/8 多西小学校		2	—	56	2	58	
	6/10 屋城小学校	小学校 1年生	1	—	29	3	32	東部図書館 エル
	6/25 前田小学校		1	—	24	2	26	
	7/4 東秋留小学校		3	—	82	4	86	
	6/3・6/6 五日市小学校		2	—	69	5	74	五日市図書館
	6/12 増戸小学校		3	—	80	6	86	増戸分室
	6/13 増戸学童クラブ	学童クラブ 児童	1	—	42	6	48	
図書館福袋 (わくわく ハッピーパッ ク)	10/22～ 30セット	小学生 YA	1	—	—	—	—	中央図書館
	10/22～ 20セット		1	—	—	—	—	東部図書館 エル
	10/22～ 15セット		1	—	—	—	—	五日市図書館
	10/22～ 5セット		1	—	—	—	—	増戸分室

事業	実施日・内容	対象	回数 (回)	ボランティア	実施状況(人)			実施館
					幼児 児童	一般	合計	
ドキドキお楽しみくじ	4/16～ 30本	小学生	1	—	—	—	—	中央図書館
	4/16～ 20本		1	—	—	—	—	東部図書館 エル
	4/16～ 15本		1	—	—	—	—	五日市図書館
	4/16～ 5本		1	—	—	—	—	増戸分室
布の絵本・タペストリーの展示	4/16～4/30 布の絵本ボランティアが作成した 布の絵本・タペストリーを展示	利用者	—	—	—	—	—	五日市図書館
	5/8～5/18 布の絵本ボランティアが作成した 布の絵本・タペストリーを展示		—	—	—	—	—	東部図書館 エル
	8/1～8/31 布の絵本ボランティアが作成した 布の絵本・タペストリーを展示		—	—	—	—	—	中央図書館
子ども一日図書館長	7/29 カウンター業務、館内巡回などを行う	小学校5年生～中学生	—	—	3	—	—	中央図書館
子ども司書	8/8 カウンター業務の補助、作業など	小学校 5年生～ 中学生	1	—	1	—	1	東部図書館 エル
	8/13 カウンター業務の補助、作業など		1	—	1	—	1	五日市図書館
子ども映画会	4/16、6/18、8/20、 10/15、12/17、2/18 絵本に関連した16ミリ映画の上 映と関連図書の展示	幼児～ 小学生	6	—	20	13	33	五日市図書館
	5/5、11/24 絵本に関連した映画の上映		2	—	15	12	27	中央図書館
アニメーション	5/21、7/23、9/24、 11/26、1/21、3/25 絵本を使って簡単なクイズなどを行う	小学生	6	—	9	1	10	五日市図書館
	8/10 絵本を使って簡単なクイズなどを行う	小学校 低学年～ 中学年	1	1	5	4	9	東部図書館 エル
図書館たんけん	4/29 図書館施設の紹介と図書館の利用案内	小学校 1年生～ 4年生	1	—	6	—	6	中央図書館
あきる野クエスト	8/4 クイズ等を通してあきる野市について知ってもらう。	小学校 3年生～ 6年生	1	—	4	—	4	
こわいおはなし会	8/13 絵本の読み聞かせ、紙芝居、素話など	幼児～ 小学生	1	—	16	—	16	

事業	実施日・内容	対象	回数 (回)	ボラ ンテ ィア	実施状況（人）			実施館
					幼児 児童	一般	合計	
ぬいぐるみお泊まり会	8/18～20 子どもたちのぬいぐるみが図書館に宿泊し、館内を探検する（ぬいぐるみは6個）	幼児～小学生	1	—	7	2	9	中央図書館
ハロウィンおはなし会	10/22 絵本の読み聞かせ、紙芝居、素話など	幼児～小学生	1	—	7	4	11	
児童書のリユース市	11/10～12 図書館で除籍した児童書や市民からのリユース本を市内公共施設及び放課後等ディサービス施設で再利用してもらう	市内公共施設	1	—	—	15	15	
音楽付おはなし会	12/7 絵本の読み聞かせと楽器を用いたペープサートを実施	幼児～小学生	—	—	21	16	37	
本（児童書）の交換会	8/2～3 家庭で読み終わった児童書の交換会	利用者	1	—	7	—	7	東部図書館 エル
あきる野市子ども読書活動推進連絡会	11月・3月 書面開催 庁内関係部署との連絡会	庁内関係部署職員	2	—	—	—	—	五日市図書館
みんなでかざろうじどうしつ	5/10～18、9/27～10/5、12/13～21、2/28～3/8 明るく親しみやすい児童開架室にするため、工作を行い作品の飾り付けを実施	幼児～小学生	4	—	136	—	136	東部図書館 エル
つくってあそぼうこうさく会	7/26 季節にあわせた工作を楽しみ、関係資料の紹介を行う	幼児～小学生	1	1	10	8	18	

(5) 子育て支援事業

事業	実施日・内容	対象	回数 (回)	ボラ ンテ ィア	実施状況（人）			備考
					幼児 児童	一般	合計	
子育て講座	6/3、9/30、1/28 こども家庭センター主催の「赤ちゃんとかかわり」に協力し、絵本の読み聞かせについて説明。実演を含め、家庭で読み聞かせを楽しめるよう乳幼児期の子どもに合った絵本を紹介	3～6ヶ月の乳児と保護者	3	—	13	13	26	会場：あきる野ルピア2階
ハッピーベビークラブ（両親教室）	4/12、6/12、7/19、9/11、10/18、12/4、1/17、3/12 妊娠期から家庭における読み聞かせの大切さを認識してもらう	妊婦とその家族	8	—	—	104	104	会場：あきる野ルピア3階
ブックスタート（*）	配布数391パック（うち9パックはあきる野保健相談所以外で配布） 乳幼児からの読書活動推進を図るため、3～4ヶ月健診時にブックスタート・パックを配布	3～4ヶ月の乳児と保護者	—	—	—	—	—	会場：あきる野保健相談所

(6) 施設利用事業

	項 目	件数等	内 訳 等
中央図書館	会議室	11 件	210 人
	録音室	4 件	7 人
	拡大読書機	0 件	
	ワークルーム	55 件 182 件	利用人数：123 人（図書館事業） 337 人（ボランティア）
	データベース	27 件	複写件数：24 件 複写枚数：144 枚
	マイクロフィルム	5 件	複写件数： 3 件 複写枚数：83 枚
	情報検索機	2,938 件	PC：1,617 件 Wi-Fi：1,321 件
	DVD試聴機	331 件	
	学習室利用	2,385 人	社会人学習室：1,188 人 会議室：1,197 人
	紙芝居舞台	3 件	
	16 ミリ映写機	0 件	
	大型絵本スタンド	2 件	
	展示スペース	15 件	153 日
東部図書館エル	会議室	25 件	143 人
	学習室	0 件	0 人
	和室	7 件	37 人
	エルホール	14 件	141 人
	学習室利用	1,662 人	エルホール：0 人 学習室：1,662 人
	朗読室	9 件	16 人
	情報検索機	966 件	PC：469 件 Wi-Fi：497 件
	CD 試聴機	53 件	
	紙芝居舞台	0 件	
	大型絵本スタンド	0 件	
	パネルシアター	0 件	
五日市図書館	視聴覚室	45 件	主催事業：45 件 団体貸出：10 件
	マイクロフィルム	0 件	複写件数：0 件 複写枚数：0 枚
	情報検索機	7 件	
	CD試聴機	13 件	
	紙芝居舞台	1 件	
増戸分室	集会室	12 件	団体貸出：12 件
	情報検索機	21 件	

※東部図書館エルの会議室等の数値は図書館関係団体の利用実績

(7) 図書館人材養成事業

事業	実施日・内容	対象	実施状況 (人)	実施館
音訳ボランティア養成講座	初級音訳者講習会 7/14	音訳に興味があり、ボランティア希望者	12	中央図書館
読み聞かせ講座	3/8 「やってみよう！絵本の読み聞かせ」	ボランティア希望者	4	中央図書館

(8) 図書館市民協働事業

事業	活動団体名など		活動館
音訳ボランティア	・「音工房ひびき」 ・声のボランティア「エコー」 ・音訳ボランティアサークル「えくぼ」		中央図書館 東部図書館エル 五日市図書館
読み聞かせボランティア	「おはなし会」の補助 12回 延べ12人		中央図書館：毎月第1・4日曜日
	「絵本とおはなしの会」	12回 延べ41人	中央図書館：毎月第2日曜日
		12回 延べ30人	東部図書館エル：毎月第4日曜日
		11回 延べ43人	五日市図書館：毎月第2土曜日
		12回 延べ13人	こころの：毎月第1水曜日
		21回 延べ57人	学校、児童館等：不定期（依頼による）
	「ひよこのおはなしかい」の補助 12回 延べ23人		東部図書館エル：毎月第4木曜日
子育て支援ボランティア	「わらべうたのじかん」の補助 12回 延べ22人		東部図書館エル：毎月第2木曜日
布の絵本ボランティア	「布の絵本ボランティア ほけっと」 19回 延べ117人		東部図書館エル： 毎月第1・第3火曜日
書架整理ボランティア	4月～3月 延べ317人		中央図書館
本の修理ボランティア	4月～3月 延べ134人		中央図書館
人形劇ボランティア	「わらべうたサークル」 4/20 5人（中央）、11/30 5人（五日市）、 12/7 5人（東部）		中央図書館 東部図書館エル 五日市図書館

(9) ハンディキャップ（障がい者・高齢者）支援事業

項 目	実 施 状 況 等	
登録者数	33人	
資料変換者 （市民ボランティア）	音訳：32人 3団体	
対面朗読	利用者数	0人
	朗読者数	0人（中央0人 東部0人 五日市0人）
	朗読回数	0回（中央0回 東部0回 五日市0回）
蔵書数	録音資料 （テープ・CD）	4タイトル 4冊（中央） 2タイトル 2冊（東部） 46タイトル 265冊（五日市） 3タイトル 3冊（増戸）
	録音資料（DAISY）	74タイトル 74枚（中央） 11タイトル 13枚（東部） 11タイトル 86枚（五日市） 6タイトル 6枚（増戸）
	点字資料	33タイトル 74巻（中央） 3タイトル 6巻（五日市）
	点字雑誌	1タイトル（中央）
	布の絵本	30（6）タイトル 44（10）冊（中央） 30（7）タイトル 40（10）冊（東部） 30（7）タイトル 39（10）冊（五日市） 30（5）タイトル 35（5）冊（増戸） （ ）は貸出可能なもの
資料の自館製作数	録音資料（DAISY）	【郷土あれこれ】 32タイトル 32枚（中央） 0タイトル 0枚（東部） 0タイトル 0枚（五日市） 【毎日新聞書評】 12タイトル 12枚（五日市）
	布の絵本	3タイトル 12冊
個人貸出（郵送含む）	録音資料（DAISY）	26タイトル 26枚
DAISY 資料の配布	配布希望登録者	個人 6人、他館 2館
	配布点数	個人 72点、他館 24点
宅配	21件（図書） 87冊（中央） 12件（図書） 62冊（東部）	
相互貸借	貸出	（DAISY）9タイトル 9枚（中央）
	借用	（テープ）なし （DAISY）9タイトル 9枚（中央） 12タイトル 12枚（東部）
プライベートサービス	0件	（テープ）0タイトル 0件 （DAISY）0タイトル 0件
講習会の実施	初級音訳者講習会	参加者数 12人

(10) 保育園・学童保育・児童館支援事業

事業	実施日・内容	対象	回数 (回)	ボラ ンテ ィア	実施状況（人）			実施館	
					幼児 児童	一般	合計		
団体貸出	保育園などに団体貸出を行う	保育園 園児など	随時						全館
	選書を伴う団体貸出 神明保育園 4回200点	神明保 育園	4	—	—	—	—	中央図書館	
えほんの広場	10/7神明保育園児	保育園 園児など	1	—	24	6	30		東部図書館 エル
	10/16神明保育園	保育園 園児など	1	—	26	7	33		
出張図書館	9/24 神明保育園	園児など	1	—	50	15	65	中央図書館	
	5/16 屋城保育園	園児など	1	—	46	—	46	東部図書館 エル	
	6/4・9/3・3/4 すぎの子保育園	園児など	3	—	6	6	12	五日市図書館	
	6/27・7/18・10/31・11/28・ 12/19・1/23・2/27/3/27 五日市学童クラブ	学童クラ ブ児童	8	31	184	36	220	ボランティア	

(11) 図書館インターンシップ事業

事業	実施日・内容		対象	実施状況	実施館
夏休み学生ボ ランティアの 受入	7/29～8/6	カウンター業務・返却・配 架等の業務を体験 (あきる野市社会福祉協議 会「2025夏！体験ボラン ティアinあきる野」参加事 業)	高校生 大学生	延べ12人	中央図書館
	【中止】			【中止】	東部図書館 エル 五日市図書館
中堅教諭職資 質向上郊外研 修	7/28・7/31		一の谷小学校 中堅教諭	延べ4人	中央図書館
	8/20～21		増戸中学校 中堅教諭	延べ2人	
障がい者職場 体験実習の受 入	7/15、11/18、2/17 本の返却作業及び本のクリー ニングなどの作業 体験		障がい者就労・ 生活支援セン ター利用登録者	延べ9人	

(12) 学校支援事業関連

事業	実施日・内容		対象	実施状況	実施館
出張図書館	6/26～11/28 10回 絵本の読み聞かせや素話を実施		前田小学校	403人	中央図書館
出張図書館	1/14～2/13 3回 絵本の読み聞かせや素話を実施		西秋留小学校	203人	
えほんの広場	1/27・2/5 2回 絵本の読み聞かせや素話を実施		あきる野学園	29人	
学級貸出	随時実施	学級ごとに学期内の団体貸 出を行う	小学生	延べ5学級 386冊	
総合学習支援	14件	調べ学習に対し、必要とす る資料・情報を提供	小学生 中学生	306点	東部図書館 エル
	5件			143点	
図書館利用ガ イダンス	6/27		五日市小学校	44人	五日市図書館

事業	実施日・内容		対象	実施状況	実施館
職場体験学習 受入	9/30～ 10/2	貸出・返却・配架等の図書館業務 体験学習	増戸中学校 2年生	2人	中央図書館
	10/22～ 10/23		秋多中学校 2年生	3人	
	10/27～ 10/28		東中学校 2年生	2人	
	12/2～ 12/4		西中学校 2年生	4人	
	10/21～ 10/23		秋多中学校 2年生	2人	東部図書館 エル
	10/24、 10/28		東中学校 2年生	3人	
	6/25～ 6/27		五日市中学校 2年生	2人	五日市図書館
施設見学	5/28	学校で行う施設見学を受入れ、中 央図書館施設の紹介と図書館利用 案内を実施	草花小学校 3年生	73人	中央図書館
	6/2		西秋留小学校 2年生	69人	
	9/25		南秋留小学校 2年生	93人	
	11/6		多西小学校 2年生	40人	
	12/2		草花小学校 5年生	18人	
	9/24	学校で行う施設見学を受入れ、東 部図書館エル施設の紹介と図書館 利用案内を実施	東秋留小学校 2年生	18人	東部図書館 エル
	9/26		前田小学校 2年生	9人	
	12/2		草花小学校 5年生	18人	
地域散策	10/24	生徒からのインタビューに答える	東中学校 1年生	6人	東部図書館 エル

(13) 学校図書館支援事業

事業	実施日・内容		対象	実施状況	実施館
学校図書館関 係者連絡会	7/3 令和7年度図書館の取組 事例紹介・情報交換を実施	学校図書館 担当教諭 図書館職員			児童サービス 部会担当事業
	10/14 秋多中学校の図書室について 令和7年度図書館の取組 事例紹介・情報交換を実施				学校図書館活 用推進委員会 と同日開催
本の修理講座	8/20 本の修理方法の説明と実践 7人	多西小学校図書 館ボランティア			中央図書館

(14) デジタルアーカイブ事業

事業	実施日・内容	内容	実施館
新聞記事情報作成・提供事業	追加データ数 2,110タイトル (令和6年7月1日～令和7年6月30日)	秋川流域関係新聞記事を収集してデジタル化するとともに、見出しをインターネットで公開して情報を提供	中央図書館
デジタルアーカイブ管理	デジタル画像コンテンツ「あきる野市の写真館」への画像追加及び更新 2点追加	「あきる野の文化財」 「秋川溪谷観光ポスター」	
デジタルアーカイブ公開	写真画像 36,012点 (深澤家文書及び自由民権運動関係 34,757点、ゆかりの人々72点、文化財 143点、風景490点、秋川溪谷観光ポスター168点、映画祭ポスター・パンフレット382点) データベース 計108,988点 深澤家文書 2,607点 新聞記事 106,381点 アクセス件数 訪問者数 19,969件 閲覧頁数 34,589ページ	あきる野市に関わる「歴史・ひと・情報」を収集・保存・公開	

(15) 文書保存・整理・活用事業

事業	実施状況	内容	備考	実施館
五日市憲法草案及び深澤家文書の燻蒸消毒	6/17、12/16	寄託資料を黴虫害から守るため、資料の燻蒸消毒を実施	—	中央図書館

事業	実施状況	内容	備考	実施館
展示及び解説事業	ギャラリー展示「イチから学ぶ五日市憲法草案」 4/26～5/6	五日市憲法草案及び深澤家文書に関連する解説パネルを展示・紹介	—	中央図書館
	ギャラリートーク 5/3 1回 5人	展示担当者による展示解説	—	
	五日市憲法草案特別展 「『五日市憲法草案』と『欧州各国憲法』の比較研究からみる 千葉卓三郎の初志」 10/25～11/3 来場者：延べ88人	五日市憲法草案及び深澤家文書の原本、解説パネル、模型等を展示・紹介	東京文化財ウィーク公開事業及び企画事業として実施	
	ギャラリートーク 10/26 11/2 2回 延べ15人	展示担当者による展示解説	—	
提供事業	史料貸出・デジタル画像等提供・史料撮影 3件	五日市憲法草案等の資料提供	—	

(16) 読書週間関連事業

事業	実施日	内容	対象	回数 (回)	ボランティア	実施状況(人)			実施館
						幼児 児童	一般	合計	
来年の干支「午」を作ろう！ 工作教室	11/3	図書館資料を参考にした工作を実施	幼児～小学生	1	—	11	6	17	中央図書館
「製本講座～文庫本リメイク～」工作教室	12/21		中学生～一般	1	—	—	9	9	

8 広報活動

(1) ホームページ

	アクセス件数	更 新 状 況
令和7年度累計	292,857 件	カレンダー・催し物・事業・新刊案内等

(2) 子どもカレンダー

児童サービスについてのカレンダーを発行しました。

館 名	発 行 状 況
中央図書館	12回発行（1回／月）
東部図書館エル	12回発行（1回／月）
五日市図書館	12回発行（1回／月）

9 視察・見学

館 名	実 施 日	対 象	実施状況
中央図書館	4月 2日（水）	あきる野市新任職員	20人
東部図書館エル	—	—	—
五日市図書館	—	—	—
増戸分室	—	—	—

10 令和7年度主な出来事

年 月 日	記 事
令和7年度	
4月16日	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（～5月31日）
26日	ギャラリー展示「イチから学ぶ五日市憲法草案」開催（～5月6日）
6月16日	蔵書点検（～18日）（中央図書館）
23日	雑排水中ポンプ交換（東部図書館エル）
24日	蔵書点検（～27日）（増戸分室）
7月 3日	学校図書館関係者連絡会開催
14日	初級音訳講習会
30日	第1回西多摩地区図書館連絡協議会及び西多摩地域広域行政圏協議会教育文化部会「図書館分科会」開催（青梅市中央図書館）
8月 1日	東部図書館エル開館20周年記念 パネル展示等
7日	第1回図書館協議会開催（中央図書館）
9月 1日	あきる野市市制30周年記念 あきる野市ゆかりの著者・絵本画家のメッセージ、関連図書の展示（～30日）
10月 8日	「うらしまたろう」いといゆき原画展（～19日）（東部図書館エル）
14日	学校図書館関係者連絡会開催
21日	2階トイレ前シートシャッター遮煙材交換（中央図書館）
23日	「うらしまたろう」いといゆき原画展（～31日）（五日市図書館）
25日	『五日市憲法草案』と『欧州各国憲法』の比較研究からみる 千葉卓三郎の初志（～11月3日）（中央図書館）
11月 6日	第2回西多摩地区図書館連絡協議会・研修会開催（青梅市中央図書館）
	「うらしまたろう」いといゆき原画展（～17日）（中央図書館）
19日	第2回図書館協議会開催（中央図書館）
12月10日	照明設備LED化工事による臨時休館（～11日）（中央図書館）
令和8年	
1月	照明設備LEDリース開始（中央図書館）
8日	利用者アンケート（～29日）
31日	洗面器配水管・洗面棚交換修繕（五日市図書館）
2月 5日	第3回西多摩地区図書館連絡協議会開催（青梅市役所）
8日	武蔵引田駅北口駅前広場「返す本のポスト」利用開始（新設）
3月27日	空調機修繕（五日市図書館）
30日	第3回図書館協議会開催（中央図書館）

1 1 あきる野市図書館の沿革

年 月 日	記 事
平成 7 年度 平成 7 年 9 月	秋川市、五日市町が合併し、あきる野市となる。(平成 7 年 9 月 1 日) あきる野市図書館運営規則により、貸出冊数、貸出期間の統一及び共通の利用券を発行 秋川図書館、五日市図書館(分室を含む)に検索端末(OPAC)を設置
12 月	秋川図書館外構整備工事
3 月	リサイクル市(除籍資料の市民への無料配布)開始
平成 8 年度 平成 8 年 5 月	五日市図書館冷房設備改修工事
平成 9 年度 平成 9 年 4 月	あきる野市図書館運営規則改正(平成 9 年 6 月 1 日施行) ○開館日、開館時間の改正、秋川図書館、五日市図書館の運営時間統一、増戸分室の夜間開館は中止 あきる野市職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例施行規則改正 (平成 9 年 6 月 1 日施行) ○図書館勤務職員: 正規の勤務時間の割り振り及び週休日の統一
5 月	五日市図書館法令追録に代わり、判例体系CD-ROMを購入
6 月	秋川図書館、五日市図書館統一した運営の開始
7 月~10 月	秋川図書館、五日市図書館の電算システム統合にむけ、電算システム統合用増設機器購入及び設置 統合にむけNTT専用線(128k)回線工事実施
平成 10 年 1 月	五日市図書館-秋川図書館、五日市図書館-増戸分室 統合作業実施(特別休館 1/19~2/2)五日市図書館のサーバーを使用
2 月	電算システム統合完了、オンライン完成
平成 10 年度 平成 10 年 6 月	五日市図書館排水設備工事
12 月	あきる野市図書館障害者サービス実施要綱制定(平成 11 年 4 月 1 日施行)
平成 11 年度 平成 11 年 4 月	障害者サービス開始 ○障害者サービスのため資料変換者(音訳者、点訳者ボランティア)登録開始
平成 12 年度 平成 12 年 10 月	電算システム更新(WindowsNTサーバー採用) ○秋川図書館にサーバーを設置 ○予約回送システム、レシートジャーナルによる予約処理の迅速化 あきる野市図書館ホームページ開設 ○インターネットによる蔵書検索、催し物・事業案内、新刊案内等の情報提供開始
平成 13 年度 平成 13 年 6 月	(仮称)あきる野市東部図書館等複合施設建設検討委員会設置 (仮称)あきる野市東部図書館等複合施設建設用地取得 1,721. 14 m ²
8 月	(あきる野市野辺字下田 39 番 27、二宮字前田耕地 1300 番 8)
11 月	秋川流域新聞記事情報データベース作成業務委託(緊急地域雇用特別補助事業)

平成 14 年度	
平成 14 年 4 月	学校週 5 日制対応事業
8 月	西多摩地域 8 市町村教育委員会広域利用について協定締結（8/1） （仮称）あきる野市東部図書館等複合施設建設基本設計業務委託（8/30～2/28）
10 月	西多摩地域広域行政圏内市町村立図書館広域事業開始（10/1～） あきる野市図書館整備計画策定のための内部検討会設置
平成 15 年度	
平成 15 年 5 月	図書館整備計画検討委員会設置要綱制定（市民公募委員 2 名） 日本図書館協会 図書館整備計画調査委託（5/30～3/31）
6 月	「図書館整備計画策定のための市民意識調査」（6/10～24）
8 月	（仮称）あきる野市東部図書館実施設計業務委託（8/8～2/27）
11 月	中央図書館用地取得 2,010.05 m ² （あきる野市秋川一丁目 16 番 6）
平成 16 年度	
平成 16 年 6 月	あきる野市図書館整備プラン「あきる野市図書館整備計画」策定（6/1） （仮称）東部図書館建設着工（6/14） 中央図書館設計業者審査会（6/22） 中央図書館設計業務委託（7/2～3/25）
10 月	電算システムリプレイス（リース期間：平成 16 年 10 月 1 日～平成 21 年 9 月 30 日） 図書館ホームページリニューアル（10/1） インターネットによる貸出中図書の予約、館内 OPAC による回送、貸出中図書の予約サービス開始
平成 17 年 3 月	東部図書館エル竣工（3/30）
平成 17 年度	
平成 17 年 6 月	二宮分室閉室
8 月	東部図書館エル開館 8/1 の来館者数 1,785 人 東部図書館エル開館記念「南洋一郎展」開催（8/1～8/31）延 1,747 人 携帯電話（インターネットの利用が可能なもの）からの蔵書検索、貸出・予約状況の閲覧、予約サービス開始
9 月	（仮称）あきる野市中央図書館新築工事着工
平成 18 年 1 月	（仮称）あきる野市中央図書館立体駐車場新築工事竣工
平成 18 年度	
平成 18 年 11 月	あきる野市中央図書館駐車場等用地取得 600 m ² （あきる野市秋川一丁目 16 番 7）
平成 19 年 2 月	あきる野市中央図書館新築工事竣工（2/28）
3 月	あきる野市デジタルアーカイブ 歴史・ひと・情報 構築 中央図書館開館準備のため、秋川図書館閉館（3/31）
平成 19 年度	
平成 19 年 5 月	中央図書館開館準備に伴い、電算ネットワークを NTT 光回線に変更
8 月	あきる野市中央図書館開館式・開館 8/1 の来館者数 3,475 人 あきる野市デジタルアーカイブ 歴史・ひと・情報 公開 ICタグ（13.56Hz）による資料管理の運用開始
平成 20 年 3 月	子ども読書活動推進計画 策定
平成 20 年度	
平成 20 年 7 月	あきる野市図書館障害者サービス実施要綱改正（平成 20 年 8 月 1 日施行）
8 月	八王子市との相互利用開始

平成 21 年度	
平成 21 年 4 月	五日市図書館戸倉分室・小宮分室廃止、千代里分室・多西児童館分室閉室 昭島市との相互利用開始
10 月	電算システム入替え（リース期間：平成 21 年 10 月 1 日～26 年 9 月 1 日） ○インターネットで貸出資料の返却期限延長が可能になる。 ○インターネットでの予約連絡に「連絡不要」が選べるようになる。 ○インターネットで在架資料の取り寄せが可能になる。 未整理地域資料整備事業実施（緊急雇用創出事業 10/8～3/31） ○中央図書館所蔵の未整理資料の整理、データ作成、登録、装備等の整備 ＩＣタグ遡及貼付事業実施（緊急雇用創出事業 10/19～3/31） 東部図書館エル 日本図書館協会建築賞を受賞（10/30）
平成 22 年度	
平成 22 年 7 月	中央図書館来館者 100 万人達成（7/29）
9 月	ＩＣタグ遡及貼付事業実施（緊急雇用創出事業 9/1～2/27）
平成 23 年 2 月	五日市図書館耐震診断実施（～7/29）
3 月	震災のため全館休館（3/14～3/31）
平成 23 年度	
平成 23 年 4 月	雑誌カバー広告制度開始
6 月	五日市図書館資料整備委託実施（緊急雇用創出事業 6/30～12/28） ○借用していた倉庫の撤去に伴う資料の整理及び所蔵館変更に伴うデータ・装備等の整備
9 月	ＩＣタグ遡及貼付事業実施（緊急雇用創出事業 9/1～2/29）
11 月	あきる野市図書館運営規則改正（平成 24 年 1 月 1 日施行） ○東部図書館エルの会議室等の目的外使用の受付期間変更
平成 24 年 3 月	第二次あきる野市子ども読書活動推進計画の検討開始
平成 24 年度	
平成 24 年 4 月	図書館電算システムリプレース（中央図書館カウンター端末） あきる野市の子どもの読書活動推進期間（福田岩緒原画展開催）（4/20～6/3）
5 月	五日市憲法草案関係寄託資料展示（5/16～31） 東部図書館ＩＣタグ化開始
6 月	ＩＣタグ遡及貼付事業実施（緊急雇用創出事業 6/1～3/25） 五日市図書館改修工事設計委託（6/14～1/29）
10 月	五日市憲法草案特別展開催（10/27～11/4）
11 月	チェックデジット付バーコード貼替え作業委託実施（緊急雇用創出事業 11/8～3/15） 自由民権関係図書資料デジタルデータ化委託実施（緊急雇用創出事業 11/9～3/19）
平成 25 年 2 月	第二次あきる野市子ども読書活動推進計画（案）の公表 パブリックコメントの実施（2/15～28）
3 月	第二次子ども読書活動推進計画 策定
平成 25 年度	
4 月	第二次あきる野市子ども読書活動推進計画開始 増戸分室業務委託による運営開始 全館でＩＣアンテナの運用開始 「本って楽しいな」子ども読書活動推進期間（4 月 17 日～6 月 9 日） （おちあいけいこさん原画展開催）
7 月	国会図書館のデジタル化した歴史的音源の館内提供開始 五日市図書館休館（7 月 1 日～1 月 31 日）
8 月	五日市図書館仮設図書室開設（8 月 1 日～12 月 19 日）

10月	かやの精堀内紀代子さん原画展（10月16日～11月3日）
平成26年2月	五日市憲法草案特別展（10月26日～11月4日） あきる野市のおとなも子どもも読書や図書館に親しむ期間開催（10月26日～11月18日） 五日市図書館リニューアルオープン、記念イベント開催（2月1日～2日） 大雪のため全館臨時休館
平成26年度	
4月	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（4月16日～6月8日） 福田岩緒さん原画展開催
7月	次期図書館システム選定委員会によるプロポーザル実施
10月	あきる野市のおとなも子どもも読書や図書館に親しむ期間開催（10月22日～11月30日） 謡口早苗さん原画展開催 ティーンズ福袋事業実施
平成27年2月	五日市憲法草案特別展（10月25日～11月3日） 図書館新システムによる稼働開始 自動貸出機導入（中央図書館） あきる野市デジタルアーカイブに新コンテンツ追加（秋川流域観光ポスター及び原画） 図書館ホームページバナー広告取扱い開始 ホームページの更新に伴い、新サービス開始（セット予約、マイページ、スマートフォン対応）
3月	図書館障害者サービス実施要綱改正（録音機器・媒体の変更に伴う改正） 図書館運営規則の一部改正する規則施行（視聴覚資料の区分・貸出点数変更に伴う改正）
平成27年度	
4月	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（4月18日～5月31日）
7月	あきる野市制施行20周年事業（7月4日～12月20日） 原画展「秋川渓谷観光ポスター」「秋川渓谷観光ポスター秋・冬」 ギャラリートーク「秋川渓谷観光ポスター秋・冬」 データセンター視察 「読書アルバム」事業開始
8月	東部図書館エル開館10周年事業（8月1日～31日）
10月	読書週間関連事業（10月21日～12月6日） 五日市憲法草案特別展（10月31日～11月8日）
平成28年1月	次期増戸分室業務委託業者決定
3月	国立国会図書館デジタル化資料送信サービス利用開始
平成28年度	
4月	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（4月16日～5月31日）
6月	授乳室設置（東部図書館エル） 図書館障害者サービス実施要綱改正（障害者差別解消法施行に伴う改正）
8月	夏休み平和映画会 図書館障害者サービス実施要綱改正（16ミリ映画フィルム貸出開始に伴う改正） あきる野市図書館16ミリ映画フィルム等貸出要綱制定（平成28年9月1日施行）
9月	16ミリ映画フィルム貸出開始（中央図書館）
10月	読書週間関連事業（10月29日～12月6日） 前嶋昭人さん原画展開催 五日市憲法草案特別展（10月29日～11月6日）
平成29年1月	読書活動推進講演会 三池純正氏講演会（中央図書館）
3月	立体駐車場屋上階修繕工事（中央図書館）

平成 29 年度	
4 月	Wi-Fiアクセスポイントの提供開始（中央図書館） 図書館システム機器リブレース（中央図書館カウンター） 「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（4 月 19 日～5 月 31 日） ギャラリー展示「五日市憲法草案」（4 月 29 日～5 月 7 日）
5 月	冷温水発生器部品交換工事（東部図書館エル）
8 月	中央図書館開館 10 周年記念事業
9 月	立体駐車場 3 階修繕工事（中央図書館）
10 月	読書週間関連事業（10 月 18 日～12 月 5 日） しまだ・しほさん原画展開催 五日市憲法草案特別展「五日市憲法草案と起草者たちの肖像」（10 月 28 日～11 月 5 日）
平成 30 年 3 月	第三次あきる野市子ども読書活動推進計画策定
平成 30 年度	
4 月	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（4 月 18 日～5 月 31 日） 空調熱交換器（NO. 2）水漏れ補修（中央図書館） ギャラリー展示「五日市憲法草案」開催（4 月 28 日～5 月 6 日）
10 月	読書週間関連事業（10 月 17 日～12 月 2 日） 関口太郎さん原画展開催 五日市憲法草案特別展「24 枚の和紙につづられた夢～五日市憲法草案とふたりの青年」開催（10 月 27 日～11 月 18 日）（中央図書館） 五日市図書館開館 40 周年記念事業（五日市図書館） 明治 150 年記念 図書館クロスワード（10 月 27 日～11 月 30 日）（東部図書館エル）
12 月	自動出納書庫垂直搬送機修繕（中央図書館） 立体駐車場修繕（中央図書館）
平成 31 年 2 月	2 階タイルカーペット補修（東部図書館エル） 自動ドア修繕（五日市図書館） 天井照明器具修繕（五日市図書館） 学習室ワイヤードリモコン交換修繕（東部図書館エル）
平成 31 年度	
4 月	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（～5 月 31 日） ギャラリー展示「五日市憲法草案」開催（～5 月 20 日）
令和元年 5 月	令和改元
8 月	市民アンケート実施
9 月	自動出納書庫修繕工事（中央図書館）
10 月	令和元年東日本台風（台風 19 号）により全館臨時休館（10 月 12 日） 読書週間関連事業（～12 月 1 日） ヤスダユミコさん原画展開催 五日市憲法草案特別展開催（～11 月 4 日）（中央図書館） 優良防火対象物認定審査（中央図書館）
11 月	八王子市民の未所蔵リクエスト受付を中止
12 月	令和元年東日本台風による浸水で故障した地下駐輪場防犯カメラの修繕（中央図書館） 地域の音源資料の収集（寄贈の募集）
令和 2 年 1 月	多摩地区図書館大会（～30 日）
3 月	新型コロナウィルス対策として事業及び一部サービスを中止
令和 2 年度	
4 月	新型コロナウィルス対策として事業及び一部サービスを中止を継続 新型コロナウィルス対策として全館休館（4 月 7 日～5 月 25 日）

令和3年度	5月	一部サービス再開（以後、段階的に再開）
	11月	図書館システムリブレース（MELIL） 五日市憲法草案特別展開催（～11月15日）（中央図書館のみ）
	12月	図書用除菌ボックスを全館に導入
	令和3年1月	広域利用者の未所蔵リクエスト受付を中止
	2月	福田岩緒さん原画展開催
	3月	新型コロナウイルス感染症緊急事態宣言に伴い、一部サービス中止 あきる野市デジタルアーカイブシステム改修 あきる野市デジタルアーカイブに新コンテンツ追加（あきる野映画祭ポスター／パンフレット）
	4月	ギャラリー展示「五日市憲法草案」開催（4月21日～27日） 新型コロナウイルス対策として全館臨時休館（4月28日～5月11日）予約図書のみ貸出し
	6月	一部サービス再開 サービス制限の緩和（学習室の制限付解放） 自動出納書庫修繕（6月8日～11日）（中央図書館） 駐車場改修整備工事（6月13日～7月8日）（五日市図書館）
	10月	黒田愛さん原画展開催 五日市憲法草案特別展開催（11月30日～1月17日）（中央図書館）
	12月	空調室内エアコン改修（12月27日・28日）（中央図書館）
	令和4年1月	貴重品書庫空調機交換工事（中央図書館）
	3月	蛍光灯のPCB含有調査（3月7日～11日）（五日市図書館）
令和4年度	4月 1日	防犯カメラ運用開始（東部図書館エル）
	20日	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（～5月31日）
	30日	ギャラリー展示「五日市憲法草案」開催（～5月8日）
	6月14日	第1回西多摩地区図書館連絡協議会及び西多摩地域広域行政圏協議会教育文化部会「図書館分科会」開催
	21日	蔵書点検（～25日）（増戸分室）
	28日	蔵書点検（～29日）（東部図書館エル）
	7月12日	学校図書館関係者連絡会開催
	25日	図書館システムリブレース（～26、29日）
	8月 1日	第1回図書館協議会開催（中央図書館）
	9日	Wi-Fiアクセスポイントの提供開始（東部図書館エル）
	31日	第1回子ども読書活動推進計画検討委員会開催
	9月 8日	第1回子ども読書活動推進計画策定庁内会議開催
	29日	第1回子ども読書活動推進連絡会開催
	10月 7日	第2回西多摩地区図書館連絡協議会及び西多摩地域広域行政圏協議会教育文化部会「図書館分科会」開催
	11日	学校図書館関係者連絡会開催
	13日	第2回子ども読書活動推進計画検討委員会開催
	29日	五日市憲法草案特別展開催『『読書無益論』からみる人間・千葉卓三郎～半生空過旅窓夢 社鵲頻勸 帰不如～』（～11月6日）（中央図書館）
	11月 1日	第2回子ども読書活動推進計画策定庁内会議開催
	9日	第3回子ども読書活動推進計画検討委員会開催
	21日	第2回図書館協議会開催（中央図書館）
	12月 5日	館内照明設備LED化改修工事（～7日）（五日市図書館）

令和5年 1月 16日 26日 2月 7日 9日 13日 3月 13日 19日	貴重品書庫空調機交換工事（～19日）（中央図書館） 1F トイレ介助用大型ベッド設置工事（五日市図書館） 東京都多摩地域公立図書館大会参加（～27日） 「はじめてのオーケストラ」はたこうしろう原画展（～26日）（中央図書館） 「ぼくはうちゅうじん」はたこうしろう原画展（～26日）（東部図書館エル） 第4回子ども読書活動推進計画検討委員会開催 第3回図書館協議会開催（中央図書館） 第4次子ども読書活動推進計画策定 子ども読書講演会開催「『科学の本って面白い』科学の本を子どもと楽しむために」本の交換会開催
令和5年度 4月 19日 29日 5月 8日 6月 13日 19日 27日 7月 4日 5日 10日 8月 4日 10月 10日 19日 28日 11月 9日 25日 14日	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（～5月31日） ギャラリー展示「五日市憲法草案」開催（～5月7日） 新型コロナウイルス感染症5類移行により利用制限解除 蔵書点検（～16日）（五日市図書館） 蔵書点検（～21日）（中央図書館） 蔵書点検（～28日）（増戸分室） 学校図書館関係者連絡会開催 第1回西多摩地区図書館連絡協議会及び西多摩地域広域行政圏協議会教育文化部会「図書館分科会」開催 児童書のリユース市（市内公共施設対象）（中央図書館） ウッドデッキ保護塗装修繕（東部図書館エル） 第1回図書館協議会開催（中央図書館） 第2回西多摩地区図書館連絡協議会（書面開催） 学校図書館関係者連絡会開催 空調機修繕（五日市図書館） 五日市憲法草案特別展開催『五日市憲法草案』をよみとく～「第二篇 公法国民ノ権利」はどのように構想されたか～（～11月5日）（中央図書館） 「ちびストーリーワールド」いといゆき原画展（～11月19日）（中央図書館） 「ちびストーリーワールド」いといゆき原画展（～12月3日）（東部図書館エル） 第2回図書館協議会開催（東部図書館エル）
令和6年 1月 4日 16日 31日 2月 6日 7日 3月 6日 11日 15日 24日 27日	一行紹介福袋 自動出納書庫機械用非常電源及びクレーンギア交換（中央図書館） トイレ温水便座改修工事（東部図書館エル） 東京都多摩地域公立図書館大会参加（～8日） 空調設備冷温水発生器トランス交換（中央図書館） 誘導灯設備修繕（五日市図書館） ユニバーサルトイレ鍵修繕（五日市図書館） 第3回西多摩地区図書館連絡協議会開催 子ども読書講演会開催 いといゆきさんギャラリートーク「ちびストーリーワールド」のできるまで 第3回図書館協議会開催（五日市図書館）

令和6年度	
4月 2日	増戸分室開館40周年記念イベント（～4月30日）
17日	「本って楽しいな」子ども読書活動推進事業開催（～5月31日）
27日	ギャラリー展示「イチから学ぶ五日市憲法草案」開催（～5月6日）
6月12日	蔵書点検（～13日）（東部図書館エル）
26日	蔵書点検（～27日）（増戸分室）
7月 4日	学校図書館関係者連絡会開催
8日	児童図書コーナー棚板補強修繕（五日市図書館）
15日	児童図書コーナー西側本棚修繕（五日市図書館）
22日	児童図書コーナー東側本棚修繕（五日市図書館）
30日	第1回図書館協議会開催（中央図書館）
31日	コンクリート塀修繕（五日市図書館）
8月21日	第1回西多摩地区図書館連絡協議会及び西多摩地域広域行政圏協議会教育文化部会「図書館分科会」開催（中央図書館）
10月18日	学校図書館関係者連絡会開催
23日	自動ドア外側センサー交換修繕（五日市図書館）
26日	五日市憲法草案特別展開催『五日市憲法草案』と『欧州各国憲法』の比較研究～明治十四年某月某日 千葉卓三郎 私擬憲法草案ヲ起草ス～（～11月4日）（中央図書館）
11月13日	第2回図書館協議会開催（中央図書館）
12月 2日	児童書のリユース市（市内公共施設及び放課後等ディサービス等対象）（中央図書館）
12日	空調設備冷温水発生器Vベルト・ポンプ修繕（中央図書館）
20日	トップライトワイヤー修繕（中央図書館） ポーチ支柱修繕（中央図書館）
令和7年	
1月 4日	一行紹介福袋
8日	利用者アンケート（～29日）
15日	第2回西多摩地区図書館連絡協議会開催（中央図書館）
31日	1階屋上防水改修工事（五日市図書館）
2月 5日	東京都多摩地域公立図書館大会参加
13日	「秋川の石図鑑」写真展～めざせ秋川の石ころ博士！～（～2月22日）（東部図書館エル）
15日	絵本をのせたキャラバンカーがやってくる！ 協力：講談社「絵本とあそぼう全国訪問おはなし隊」
16日	子ども読書講演会「秋川の石図鑑」解説講座（東部図書館エル）
3月 1日	「秋川の石図鑑」写真展～めざせ秋川の石ころ博士！～（～3月8日）（五日市図書館）
19日	「秋川の石図鑑」写真展～めざせ秋川の石ころ博士！～（～3月30日）（中央図書館）
23日	子ども読書講演会「秋川の石図鑑」解説講座（中央図書館）
26日	第3回図書館協議会開催（中央図書館）
27日	第3回西多摩地区図書館連絡協議会開催（中央図書館）

12 推移

(単位：千円)

(1) 図書館予算の推移

	図書館関係 予算	資 料				費		資料費計
		図 書	雑 誌	新 聞	法令記録	視聴覚 資料	その他の資料 (マイクロ・ 電子資料)	
平成7年度	193,413	37,051	3,444	3,753		508	361	45,117
平成8年度	226,698	37,710	3,740	3,498		508	361	45,817
平成9年度	202,193	32,000	3,126	1,182	1,752	432	315	38,807
平成10年度	207,300	32,000	3,066	1,060	1,656	432	315	38,529
平成11年度	203,763	32,000	3,103	1,061	1,651	436	315	38,566
平成12年度	195,267	32,000	3,106	1,058	875	436	1,187	38,662
平成13年度	286,398	31,930	3,216	948	913	436	1,169	38,612
平成14年度	205,742	32,015	3,250	914	930	436	1,034	38,579
平成15年度	224,462	31,991	3,157	1,004	728	436	875	38,191
平成16年度	1,046,293	66,991	3,157	1,004	741	437	875	73,205
平成17年度	798,588	44,400	4,717	1,381	747	3,604	600	55,449
平成18年度	1,591,284	52,760	4,111	1,376	514	20,874	240	79,875
平成19年度	337,154	37,458	6,013	1,913	609	13,011	32	59,036
平成20年度	350,042	30,600	5,825	1,888	635	3,053	1,083	43,084
平成21年度	326,836	30,921	5,833	1,877	675	3,053	1,079	43,438
平成22年度	305,009	29,778	5,526	1,853	710	2,107	722	40,696
平成23年度	296,450	29,667	5,521	1,867	719	2,107	834	40,715
平成24年度	299,055	31,166	5,512	1,856	703	1,901	910	42,048
平成25年度	330,425	28,000	5,158	1,780	702	1,756	図書を含む	37,396
平成26年度	286,663	26,553	5,228	1,941	746	1,806	図書を含む	36,274
平成27年度	291,418	28,000	5,579	1,973	736	1,912	図書を含む	38,200
平成28年度	294,833	28,014	5,632	1,973	778	1,912	図書を含む	38,309
平成29年度	300,386	27,288	5,570	1,973	780	1,693	図書を含む	37,304
平成30年度	290,750	27,070	5,655	1,993	466	1,694	214	37,092
令和元年度	296,005	27,288	5,632	2,037	527	1,694	218	37,396
令和2年度	295,940	27,288	5,632	2,037	527	1,694	218	37,396
令和3年度	310,146	26,775	5,639	2,052	527	1,694	235	36,922
令和4年度	308,819	26,776	5,683	2,106	503	1,694	239	37,001
令和5年度	314,625	26,776	5,825	2,172	518	1,694	239	37,224
令和6年度	328,019	25,770	5,957	2,223	557	1,394	276	36,177
令和7年度	341,090	25,373	6,041	2,155	558	1,210	283	35,620

(2) 図書館活動の推移

	人口 (人) ※1	個人登録者数 (人) ※1 ※4 ※5				個人貸出数 (冊) ※3			蔵書冊数 (冊) ※1 ※2		予算 (千円)		個人登録率 (市内在住者のみ)	市民 一人当り 貸出数	登録者 一人当り 貸出数	市民 一人当り 蔵書冊数	市内在住 登録者 一人当り 蔵書冊数	市民 一人当り 資料費	市民 一人当り 図書購入費
		市内在住者		市内在住・ 在勤・在学者		市内在住・ 在勤・在学者		市内在住・ 在勤・在学者		資料費	図書購入費								
		B	C	D	E	F1	F2	F3	G			H							
平成8年度	76,928	15,186	281		15,467	338,169			338,169	358,182	45,817	37,710	19.74%	4.40	21.86	4.66	23.59	596	490
平成9年度	77,263	12,580	197		12,777	327,700			327,700	364,648	38,807	32,000	16.28%	4.24	25.65	4.72	28.99	502	414
平成10年度	77,617	14,373	247		14,620	358,620			358,620	368,658	38,529	32,000	18.52%	4.62	24.53	4.75	25.65	496	412
平成11年度	78,341	15,606	266		15,872	373,130			373,130	368,036	38,566	32,000	19.92%	4.76	23.51	4.70	23.58	492	408
平成12年度	78,938	16,257	295		16,552	373,395			373,395	373,135	38,662	32,000	20.59%	4.73	22.56	4.73	22.95	490	405
平成13年度	79,419	16,607	317		16,924	395,290			395,290	379,528	38,612	31,930	20.91%	4.98	23.36	4.78	22.85	486	402
平成14年度	79,981	16,568	304	248	17,120	413,185	3,848		417,033	390,724	38,579	32,015	20.71%	5.17	24.36	4.89	23.58	482	400
平成15年度	80,279	17,289	263	541	18,093	409,154	11,125		420,279	395,197	38,191	31,991	21.54%	5.10	23.23	4.92	22.86	476	398
平成16年度	80,490	32,288	723	796	33,807	410,915	13,032		423,947	404,693	73,205	66,991	40.11%	5.11	12.54	5.03	12.53	909	832
平成17年度	80,815	35,532	765	1,067	37,364	450,246	48,729		498,975	437,552	55,449	44,400	43.97%	5.57	13.35	5.41	12.31	686	549
平成18年度	80,846	37,522	801	1,298	39,621	524,736	20,469		545,205	456,773	79,875	52,760	46.41%	6.49	13.76	5.65	12.17	988	653
平成19年度	81,475	31,167	511	2,681	34,359	582,591	38,886		621,477	480,766	59,036	37,458	38.25%	7.15	18.09	5.90	15.43	725	460
平成20年度	81,620	31,775	272	3,812	35,859	635,196	63,806		699,002	492,523	43,084	30,600	38.93%	7.78	19.49	6.03	15.50	528	375
平成21年度	81,739	34,601	207	5,157	39,965	650,645	93,810		744,455	483,224	43,438	30,921	42.33%	7.96	18.63	5.91	13.97	531	378
平成22年度	81,808	34,493	223	5,851	40,567	611,200	97,223		708,423	500,988	40,696	29,778	42.16%	7.47	17.46	6.12	14.52	498	364
平成23年度	82,008	36,673	507	6,434	43,614	629,304	105,640		734,944	507,981	40,715	29,667	44.72%	7.67	16.85	6.19	13.85	496	362
平成24年度	81,804	36,992	292	7,311	44,595	598,863	114,646		713,509	519,892	42,048	31,166	45.22%	7.32	16.00	6.36	14.05	514	381
平成25年度	81,900	36,372	280	7,687	44,339	550,582	109,788		660,370	533,091	37,396	28,000	44.41%	6.72	14.89	6.51	14.66	457	342
平成26年度	81,619	36,685	264	8,173	45,122	559,881	108,405		668,286	546,621	36,274	26,553	44.95%	6.86	14.81	6.70	14.90	444	325
平成27年度	81,443	38,511	277	8,852	47,640	580,649	117,614		698,263	560,071	38,200	28,000	47.29%	7.13	14.66	6.88	14.54	469	344
平成28年度	81,315	40,188	287	9,460	49,935	568,925	119,876		688,801	570,380	38,309	28,014	49.42%	7.00	13.79	7.01	14.19	471	345
平成29年度	80,925	41,765	307	10,015	52,087	557,188	120,570		677,758	587,097	37,304	27,288	51.61%	6.89	13.01	7.25	14.06	461	337
平成30年度	80,731	17,710	62	3,947	21,719	536,547	120,126		656,673	600,052	37,092	27,070	21.94%	6.65	30.23	7.43	33.88	459	335
令和元年度	80,575	16,918	85	3,744	20,747	500,764	118,630		619,394	619,343	37,396	27,288	21.00%	6.21	29.85	7.69	36.61	464	339
令和2年度	80,177	14,821	99	3,234	18,154	378,090	83,492		461,582	620,856	37,396	27,288	18.49%	4.72	25.43	7.74	41.89	466	340
令和3年度	79,931	13,786	108	2,845	16,739	453,349	96,787		550,136	630,384	36,922	26,775	17.25%	5.67	32.87	7.89	45.73	462	335
令和4年度	79,648	13,171	109	2,737	16,017	448,123	99,252		547,375	640,738	37,001	26,776	16.54%	5.63	34.17	8.04	48.65	465	336
令和5年度	79,448	13,876	117	3,032	17,025	439,643	100,573		540,216	649,580	37,224	26,776	17.47%	5.53	31.73	8.18	46.81	469	337
令和6年度	79,028	13,620	113	3,141	16,874	412,397	95,257		507,654	657,438	36,177	25,770	17.23%	5.22	30.08	8.32	48.27	458	326
令和7年度	78,443	13,211	112	2,915	16,238	396,901	90,302		487,203	663,894	35,620	25,373	16.84%	5.06	30.00	8.46	50.25	454	323

※1 次年度の4月1日現在 ※2 雑誌、A/V資料は除く。 ※3 雑誌、A/V資料を含む。 ※4 平成16年度より利用者カードを所有するものとした。 ※5 平成30年度より有効期間(最大3年)内とした。

(3) 個人貸出冊数の推移

(単位：点)

	中央図書館 (秋川図書館)	東部図書館エル	五日市図書館	増戸分室	戸倉分室	小宮分室	合計	備考
S48	62,896						62,896	秋川図書館開館
49	105,617						105,617	
50	116,760						116,760	
51	131,004						131,004	
52	167,338						167,338	
53	166,686		47,986				214,672	五日市図書館開館
54	163,876		79,538				243,414	
55	148,846		84,166				233,012	
56	153,708		95,996				249,704	
57	166,816		99,074				265,890	
58	155,645		110,228				265,873	
59	165,170		102,126	68,241			335,537	増戸分室開館
60	161,333		108,282	66,382			335,997	
61	158,131		98,135	68,565	1,437	8,184	334,452	小宮分室開室*戸倉小学校
62	171,407		98,012	69,331	6,287	6,510	351,547	戸倉分室開室
63	157,781		92,609	68,845	7,620	4,324	331,179	
H1	150,773		99,408	73,237	7,374	5,064	335,856	
2	152,831		88,023	78,984	8,098	4,970	332,906	
3	149,851		95,061	74,191	6,901	6,494	332,498	
4	153,547		97,019	82,824	7,176	5,233	345,799	
5	160,377		102,453	73,335	6,136	5,048	347,349	
6	143,407		103,643	73,032	6,286	6,491	332,859	
7	80,224		44,744	30,901	1,574	3,104	160,547	秋川市・五日市町合併
	100,623		56,075	33,830	1,567	3,439	195,534	あきる野市9月～
	180,847		100,819	64,731	3,141	6,543	356,081	合計
8	173,866		94,177	61,685	3,237	5,204	338,169	
9	169,245		93,681	57,218	3,516	4,040	327,700	
10	187,932		101,370	63,250	2,122	3,946	358,620	
11	203,640		102,252	60,654	3,451	3,133	373,130	
12	209,068		94,684	63,562	2,893	3,188	373,395	
13	230,602		99,014	61,339	2,021	2,314	395,290	
14	252,948		160,237	3,848			417,033	図書館広域利用開始
15	269,991		150,288				420,279	
16	267,306		98,630	55,328	686	1,997	423,947	
17	220,755	134,738	92,284	48,899	1,238	1,061	498,975	東部図書館エル開館(8/1)
18	198,140	198,900	93,327	53,091	900	847	545,205	秋川図書館閉館(3/31)
19	265,785	218,462	87,849	48,412	474	495	621,477	中央図書館開館(8/1)
20	385,826	188,188	82,901	41,472	451	164	699,002	戸倉・小宮分室閉室(3/31)
21	423,714	197,722	86,372	36,647			744,455	
22	407,686	185,711	80,232	34,794			708,423	
23	425,965	190,622	80,911	37,446			734,944	
24	412,324	185,292	78,325	37,568			713,509	
25	412,778	169,044	37,021	41,527			660,370	五日市図書館改修工事(7/1-1/30)
26	396,249	160,906	68,982	42,149			668,286	
27	414,685	161,695	74,045	47,838			698,263	
28	408,595	162,046	73,845	44,315			688,801	
29	404,691	158,011	70,419	44,637			677,758	
30	392,341	150,964	69,942	43,426			656,673	
R1	368,220	140,197	69,454	41,523			619,394	
2	270,677	107,004	49,972	33,929			461,582	新型コロナウイルス対策による休館
3	326,904	128,076	58,678	36,478			550,136	新型コロナウイルス対策による休館
4	326,917	129,721	55,938	34,799			547,375	
5	320,104	133,087	53,405	33,620			540,216	
6	299,070	122,314	53,758	32,512			507,654	
7	284,580	118,657	51,607	32,359			487,203	

(4) 来館者数の推移

(単位：人)

	中央図書館	東部図書館エル	五日市図書館	増戸分室	合計	備考
H20	319,255	165,848			485,103	
21	339,620	169,151			508,771	
22	338,141	161,891			500,032	
23	341,842	158,856			500,698	
24	330,035	154,505			484,540	
25	334,336	154,875			489,211	
26	315,225	142,698	50,116	40,522	548,561	
27	322,618	146,624	50,332	42,089	561,663	
28	314,194	141,425	53,380	40,650	549,649	
29	313,871	138,335	51,211	38,722	542,139	
30	303,165	136,684	48,212	35,747	523,808	
R1	280,871	124,046	42,730	37,297	484,944	
2	161,429	78,358	27,144	24,834	291,765	新型コロナウイルス対策による休館
3	182,601	83,900	30,728	28,870	326,099	新型コロナウイルス対策による休館
4	210,895	95,926	32,620	28,168	367,609	
5	226,257	102,378	36,090	30,650	395,375	
6	230,533	101,215	37,992	29,647	399,387	
7	217,999	102,447	35,223	28,397	384,066	

令和7年度利用者アンケート集計結果報告書

あきる野市図書館調査結果

- 1 調査の概要
- (1) 調査場所

中央図書館、東部図書館エル、五日市図書館、中央図書館増戸分室
- (2) 実施期間

令和8年1月8日（木）～29日（木） ※休館日を除く
- (3) 調査対象

一般利用者（中学生以上）
- (4) 調査方法

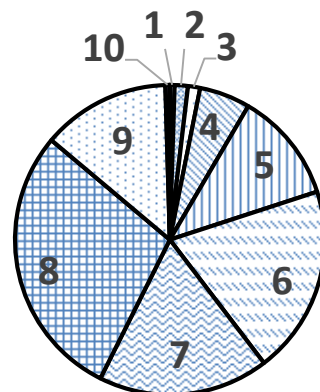
来館者調査（調査用紙を館内にて配布し、館内設置の回収箱又は返す本のポストに投函、もしくは、二次元コードを読み取り回答）

2 調査結果

	令和7年度（今回）	令和6年度（前回）
(1) 調査票配布数	1,500	1,500
(2) 調査票回収数	641（回収率42.7%） （紙ベース回収534、二次元コード回収107）	676（回収率45.1%） （紙ベース回収586、二次元コード回収90）
(3) 項目別集計結果	別紙のとおり	

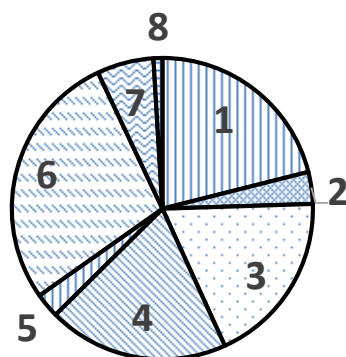
問1 あなたの年齢を教えてください
(該当の項目番号にひとつだけ○)

	回答区分	回答人数	割合	前回
1	中学生	3	0.5%	0.3%
2	10代(中学生を除く)	9	1.4%	1.6%
3	20代	8	1.2%	2.2%
4	30代	34	5.3%	6.5%
5	40代	74	11.5%	12.0%
6	50代	126	19.7%	14.6%
7	60代	114	17.8%	17.2%
8	70代	184	28.7%	31.2%
9	80代以上	86	13.4%	14.1%
10	無回答	3	0.5%	0.3%



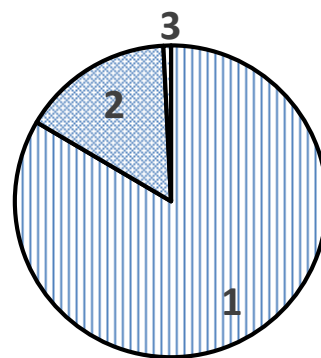
問2 あなたのご職業を教えてください
(該当の項目番号にひとつだけ○)

	回答区分	回答人数	割合	前回
1	会社員・公務員	135	21.1%	18.0%
2	自営業・自由業	22	3.4%	5.3%
3	パート・アルバイト	120	18.7%	19.2%
4	専業主婦(夫)	124	19.3%	20.6%
5	学生・生徒	17	2.7%	2.7%
6	無職(学生・生徒以外)	178	27.8%	28.4%
7	その他	39	6.1%	5.5%
8	無回答	6	0.9%	0.3%



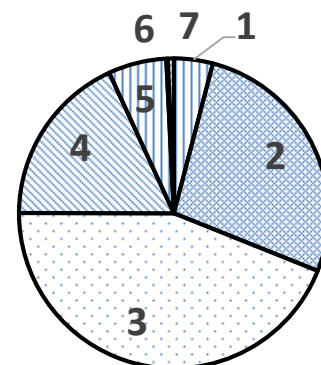
問3 あなたのご住所を教えてください
(該当の項目番号にひとつだけ○)

	回答区分	回答人数	割合	前回
1	あきる野市内	535	83.5%	85.5%
2	あきる野市外	101	15.8%	14.5%
3	無回答	5	0.8%	0.0%



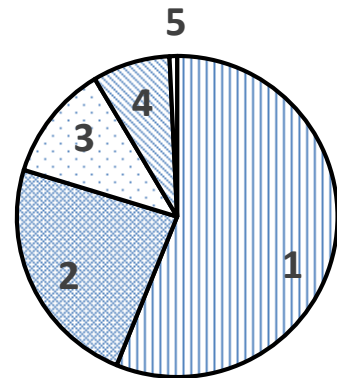
問4 あきる野市図書館をどの程度利用しますか。
(一番近いと思われる項目番号にひとつだけ○)

	回答区分	回答人数	割合	前回
1	ほぼ毎日	26	4.1%	2.8%
2	週に1~2回	173	27.0%	26.9%
3	2~3週間に1回	282	44.0%	42.3%
4	月1回程度	116	18.1%	18.3%
5	時々(年数回程度)	39	6.1%	8.7%
6	初めて利用する	1	0.2%	0.6%
7	無回答	4	0.6%	0.3%



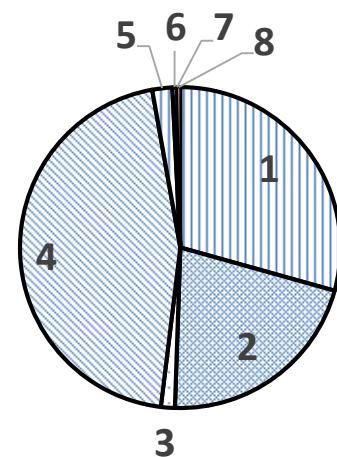
問5 よく利用する図書館はどちらですか。
(該当の項目番号にひとつだけ○)

回答区分		回答人数	割合	前回
1	中央図書館	360	56.2%	59.6%
2	東部図書館エル	151	23.6%	23.7%
3	五日市図書館	75	11.7%	9.5%
4	増戸分室	50	7.8%	6.2%
5	無回答	5	0.8%	1.0%



問6 来館時の交通手段は

回答区分		回答人数	割合	前回
1	徒歩	188	29.3%	31.2%
2	自転車	136	21.2%	17.8%
3	オートバイ	9	1.4%	1.3%
4	自家用車	290	45.2%	47.2%
5	公共交通機関（バス）	13	2.0%	1.5%
6	公共交通機関（電車）	3	0.5%	0.6%
7	公共交通機関（タクシー）	0	0.0%	0.0%
8	無回答	2	0.3%	0.4%



① 年 齢

前回の調査では「70代」が最も多く、次いで「60代」となっていました。

今回の調査でも「70代」が28.7%と最も多く、次いで「50代」の19.7%となっています。また「20代」の割合が減少しています。(2.2%→1.2%)

② 職 業

前回は「無職（学生・生徒以外）」が28.4%で最も多く、「専業主婦（夫）」が20.6%、「パート・アルバイト」が19.2%となっていました。今回も「無職（学生・生徒以外）」の割合が最も多く、27.8%となっています。

③ 住 所

前回の調査と比較して「市内在住者」が-2.0ポイント、「市外在住者」が+1.3ポイントとなっています。

④ 利用の頻度

「ほぼ毎日」が4.1%、「週に1～2回」が27.0%、「2～3週間に1回」が44.0%となっており、合計で75.1%（前回比+3.1ポイント）となっています。「月1回程度」の18.1%を加えると93.2%（前回比+2.9ポイント）となり、回答者のほぼ9割以上の方が定期的に図書館を利用しているという傾向に変化はありません。

⑤ よく利用する図書館

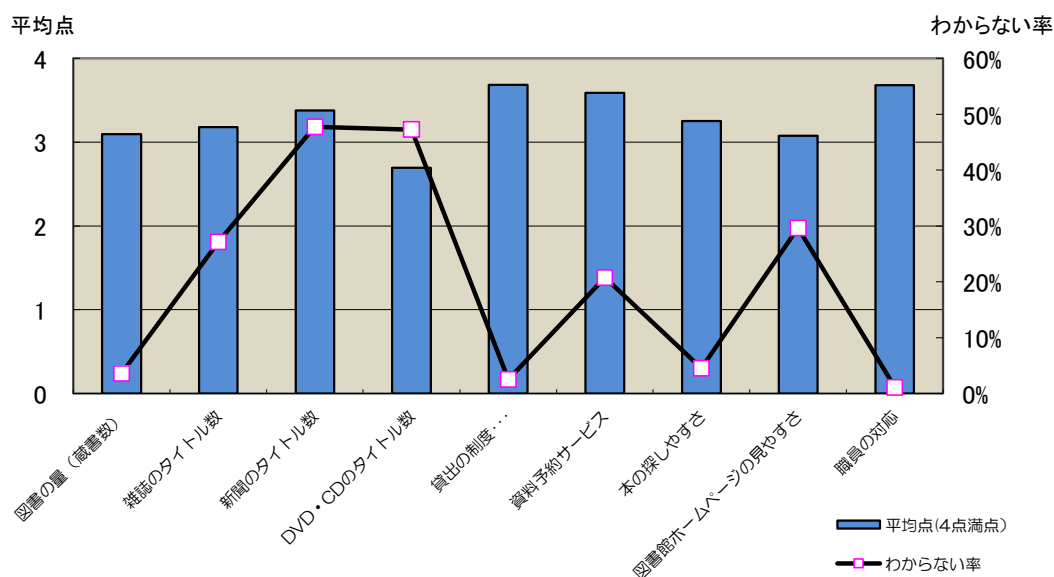
前回と比較して4館の割合の順位は変わりませんが、「中央図書館」「東部図書館エル」の割合が減少し、「五日市図書館」「増戸分室」の割合が増加する結果となりました。

⑥ 来館時の交通手段

前回と同様で「自家用車」が45.2%と非常に多い傾向に変化はありませんでした。次いで、「徒歩」の29.3%、「自転車」の21.2%となっています。

問7 図書館の資料・サービスについて、各項目で一番近いと思われる満足度の数字に○をしてください。

調査項目 \ 満足度 (点数)		満足 (4)	やや満足 (3)	やや不満 (2)	不満 (1)	わからない (0)	無回答	平均点 (4点満点)	前回の平均点
①	図書の量 (蔵書数)	205	269	110	18	23	16	3.10	3.16
②	雑誌のタイトル数	152	220	52	11	174	32	3.18	3.27
③	新聞のタイトル数	134	137	16	4	306	44	3.38	3.40
④	DVD・CDのタイトル数	59	118	83	33	303	45	2.69	2.70
⑤	貸出の制度 (冊数・期間の制限)	431	139	19	4	16	32	3.68	3.65
⑥	資料予約サービス	310	136	18	7	133	37	3.59	3.56
⑦	本の探しやすさ	222	296	54	10	29	30	3.25	3.18
⑧	図書館ホームページの見やすさ	133	191	53	25	190	49	3.07	3.02
⑨	職員の対応	438	158	17	2	7	19	3.68	3.69



平均点＝満足度を点数化し、回答数をかけ合計したものを有効回答数(満足～不満)で割ったもの(4点満点)
 わからない率＝「わからない」の回答数を回答合計数で割ったもの

問8 図書館には普段どのような目的で来館されていますか。次の中から“3つまで”選び、番号に○をつけてください。

	項 目	回答人数	割合	前回
1	本や雑誌、CD、DVDを借りる/ 返す	568	48.1%	49.3%
2	本を読む	170	14.4%	15.9%
3	雑誌を読む	161	13.6%	13.4%
4	新聞を読む	47	4.0%	4.0%
5	自分で調べものをする	112	9.5%	8.7%
6	図書館の職員に調べてもらう (レファレンス)	24	2.0%	1.7%
7	行事に参加する	12	1.0%	0.7%
8	自習・勉強	56	4.7%	4.0%
9	特に目的はない	9	0.8%	0.9%
10	その他	17	1.4%	1.1%
11	無回答	6	0.5%	0.2%

問9 あきる野市図書館のホームページの便利な機能をご存じですか？（複数回答可）

	回答区分	回答人数	割合	前回
1	蔵書を検索する	323	22.9%	—
2	資料の予約・取り寄せをする	292	20.7%	—
3	自分の利用状況の確認	224	15.9%	—
4	貸出期間の延長	220	15.6%	—
5	新着資料のお知らせメール配信	40	2.8%	—
6	返却期間が近付いたお知らせメール (3日間)	25	1.8%	—
7	予約取置きスキップ(指定した期間は 予約の順番を繰り下げる)	24	1.7%	—
8	知らない	234	16.6%	—
9	無回答	30	2.1%	—

問10 あきる野市図書館のホームページの便利な機能を利用していますか？（複数回答可）

	回答区分	回答人数	割合	前回
1	蔵書を検索する	283	22.3%	—
2	資料の予約・取り寄せをする	248	19.5%	—
3	自分の利用状況の確認	199	15.7%	—
4	貸出期間の延長	182	14.3%	—
5	新着資料のお知らせメール配信	22	1.7%	—
6	返却期間が近付いたお知らせメール (3日間)	13	1.0%	—
7	予約取置きスキップ(指定した期間は 予約の順番を繰り下げる)	11	0.9%	—
8	利用していない	277	21.8%	—
9	無回答	34	2.7%	—

問11 あきる野市図書館へのご意見ご要望などございましたらご自由にお書きください。

○ 図書館の運営について（28件）

・スタッフ各位様が素晴らしいです。いつも各位様には大変感謝しております。	9
・貸出期間を延ばして欲しい	3
・図書通帳を作ってほしい。	2
・他市・区の協力貸出制度がもう少し早いと一層ありがたい。（他市から借りれるのがありがたい等意見）	2
・近隣の市町村でカードを作成し、本を借りることができるのはうれしいが、大きな自治体と比較すると容易に利用できる本の冊数、種類は少ないのが実際のところである 市内の図書館の取り寄せと同様のサービスが近隣自治体との図書館との間で行うことができるようになると大変便利になる ※八王子の図書館には割と近くの他の市町村にはない本があるのを感じています	
・ケガで入院中、読書も出来ず、さみしかったので、図書館で届けてくれる又、返すことも、して頂けたらと思っておりました 89才ですが1冊5日もあれば読んでしまいます。	
・福袋など、題名が分からないまま、借りられるイベントが他の方法でもあるといい。わくわく感があるし、この機会じゃないと手に取らない事に出会える。そんな機会を増やしてほしい。	
・職員の対応が機械的過ぎる。マニュアルに沿うのは必要だが、意味もわからず、考えもせず対応している。ほぼ全員。	
・電子書籍について是非、前向きに検討下さい	
・他の市の図書館では貸出期間が2週間のところがほとんどだが、あきる野市中央、エルは3週間なのでじっくり本が読めてうれしい。	
・前にやっていたリサイクル本市（雑誌だけでも、、、、）やって欲しいです。	
・原画展などの展示を見に行くのも楽しみにしています。	
・Wi-Fiを自由に接続できるようにしてほしいです。	
・図書館のカードを電子化してほしいです。お願い致します。	
・貸出期間が長くて良い等の意見	
・所蔵していない資料を他館から取り寄せるとき（相互貸借）もオンラインで申し込めるようにしてほしい。冊数や申し込み回数に制限があってもよいので。現在は来館してよやくカードに書き込むか、ホームページにある予約カードを印刷して持っていくかなどしています。	

○ 図書について（59件）

・最新の本（新刊）がもう少し置いてあると嬉しい。	9
・特定の本のジャンルを予約したい等の意見。 「バレエ・登山・山本一力・プロレス・日経ビジネス・映画関係・ラジオ深夜便など」	7
・探しやすい本を並べて欲しい・（CD・DVDも）	4
・古い本も多いので新しい本を入れてほしい	4
・他くの作家の方の作品を、おねがいします。	3
・蔵書数を増やしてもらいたいです	3
・本の（特に文庫本）状態が悪い。汚いので読みたい本を借りる気にならない	2
・単行本の帯、きれいに貼ってあり気に入っています。エルだけかな	2
・大活字本を利用しています。とても読みやすいです。今度蔵書の検索もしてみたいと思います。	2
・大活字本を増やしてほしい	
・時代物は満足！現代物が少ない	
・新刊本の種類（ジャンル）を増やしてほしい	
・資格の本があると便利（古くても参考になる）	
・外国本のベスト、ミリオン、ロングセラーの本を検索してもらいたいな！	
・文庫本を増やしてほしい	
・連載物で途中の巻が無い（貸出以外で）書物が多い。	
・新刊の芥川賞、直木賞受賞の本を紹介してほしい。貸出し希望。	
・会社四季報を時々借りていますが貸出期間が短すぎると思います。	
・小学校の国語の教科書で紹介されている本は、事前に購入してほしいです。小1の娘が、国語の音読の宿題の際に、[この本を読んでみよう]と紹介されている本があり、借りたいと言うので、ホームページから予約しようとしたところ、取り扱いがなかった。仕方なく、「国語の教科書に載っているので購入希望と伝えた上で、リクエストをしたが、届いた本は他館から借りたものでガッカリしました。ほとんどの人はリクエストまでして読もうとしないと思う。子どもの[本を読みたい!!]という気持ちに寄り添ってほしいです。	
・人気の本（たくさんの方がかりた本）の汚れ具合（におい、手油のかんじ）が気になる時が多いです。ディズニーの映画ビデオは子供や孫のためにもお借りしますが、このごろ入荷（新しく）が少ないように思われます。若い人はネットを利用しているのかなとも思いますが、DVDがあったらうれしいです。入荷してほしいDVDのアンケートなどしていただけたらありがたいです。	
・話題（図書館で購入した新着本等）の1ヶ月間くらいの閲覧本棚を増やして欲しい。（手に取ってペラペラとみて、借用したいため）	
・文庫本について、単行本のように内容がわかる短い解説を見ることができると良いと思います。	

- ・前にも要望したのですが、「路上販売」している『ビッグイシュー-日本版』を図書館に置くようにして欲しいと思います。内容も優れているし、「路上販売」のことを市民に伝える役割を果たせます。
- ・本は紙であることが重要だと思うので、引き続き紙の本をたくさん取り扱ってください。
- ・八王子図書館には『新ハイキング』が既にあるみませんので、五日市図書館でいつもお世話になっています。
- ・金融教育が自分ではうけてこなかったもので、その関係や資産についての知識を得たいと思っています。また推理小説も好きなので2点について今まで以上に充実させてほしい
- ・いつも気持ち良く利用させてもらっています。小林あつしのシーユアゲイン、借りようと思ったけど無いので残念です。他にも無い本があったりするのでもっと充実してくれると嬉しいです。
- ・紙芝居の一覧表があったので冬や雪に関するものを探したのですが題名と作者、どこの館にあるかは書いてありましたが、何場面か、幼児向けか大人向けかが書いてませんでした。題名を知らべるにはよいですが、「冬に読みたい幼児向けの紙芝居」とかで探すには役に立ちませんでした。職員さんの手を貸して目的ははたせましたがもう少し詳しく書いてあると嬉しいです。いつも紙芝居を探すのに苦労します。もう少し見やすい方法はないものかと思っているのですが・・・難しいでしょうか
- ・個人的な要望なのですが、浅原ナオト先生の作品を増やしていただけると嬉しいです。
- ・図書館購入予算は年々削減されているのだらうと推察されますが、新装版等の購入で書籍が重複するより新刊書籍を購入のほうが、良いのではないのでしょうか？
- ・新刊の本についている広告のカバーを本の中に貼り付けて下さい。ざっと内容が分かるので！
- ・蔵書数を増やしてほしい。話題の図書や小説の蔵書を増やしてほしい。

○ 施設・設備について（30件）

- ・真夏のエアコンの温度がもう少し下がるとうれしい 以前と比べて気温が高いので汗だくになってしまったので熱中症にならない様、対策をお願いします 6
- ・腰痛があるので駐輪場が地下だときつい。玄関前に駐輪場を作って欲しい。 2
- ・1階のロビーの所、カフェを作ってほしい 2
- ・返却ポストを増やしてほしい。西秋留小あたりに・武蔵引田駅前 2
- ・設備、職員の対応ともに満足しています。税金を払って良かったと直接感じられる施設です。より一層の充実を願うとともに、職員の皆さんの努力に感謝いたします。
- ・館内でのWi-Fi利用の環境が今だに整っていない。昭島市の図書館はFreeでWi-Fiを利用できる環境が整っているがきき野図書館では、Wi-Fiを接続するのに、図書カード提示、Wi-Fi端末の借り出し、Wi-Fi接続作業 そして2時間の時間制限あり。
- ・階段の、上、下の右側通行の表示をしてもらいたい。不規則に、往来するので危険を感じる。右に、左にヨロけている高齢者の人が多い。
- ・自動貸出機の機能がもっと良ければいいと思います。
- ・本をさがすインターネットがたまに反のうがおそいことがある
- ・今の西側のような読書室兼休憩室をつくってほしい（五日市図書館）
- ・五日市図書館の自習室が少し怖いとの子供の意見があるので、明るく使いやすい雰囲気になれば良いなと思います。
- ・開館時間でもポストが使えるようにして欲しい。
- ・駐車場が有り、本当に助かります
- ・広くなく、せまくなく、読みたい本をさがすのにちょうどいいとお思います
- ・五日市図書館の駐車場のロープが切れたりしていて、駐車位置がわかりずらいので、対応してもらいたい。位置を間違えて駐車している方もたまに見かけます。
- ・増戸分室に駐車場が増えたと利用しやすいです。出入口の前だけではなく奥のスペースも使えたらありがたいです。図書館内の机や椅子も設備更新が必要だと思います。
- ・一階のカウンターの衝立が残念だ。親切でにこやかな方が多いのに、壁を作られている感じがして、、、。以前のように話しかけやすい開放感のあるカウンターにしてほしい。
- ・蔵書検索のパソコンがはやく復旧してくれるといいな
- ・建物の注意書きの張り紙が汚らしい。注意行為を基本的に考え直して欲しい。・ホームページが使い勝手が悪い。本を1冊借りるのに、何度も繰り返し操作があり、不便。動きが重い。
- ・中央図書館と東部図書館の階段について、静かに歩こうとしても音が出やすいので少し困ります。
- ・テーブルが低く、自習する際に腰が痛くなってしまいます。（身長167cm）
- ・自習や調べ物の便宜のため、freeWi-Fiを設備頂きたい。・作家のため、また一時的な流行への濫費を抑えるべく、新刊書は購入しないことを検討すべき

○ 開館時間・開館日について（8件）

- ・平日、20：00頃まで開いているといいなあ。
- ・休館日が多すぎる
- ・利用できる時間 土・日・祝を長くしてほしい 朝早くオープンしてほしい
- ・24時間いつでも本を借りられると助かります。
- ・祝日の開館を希望する。
- ・エル図書館、閉館時間をのばしていただけたらうれしいです。

・もう一日、閉館時間の遅い時間を設けて欲しい ・受験シーズン等は開館時間を早めて欲しい	
○ 雑誌・新聞について（6件）	
・スポーツ新聞増	2
・あまり人が読んでいない雑誌などは見直してほしい。	
・月刊誌の取り扱いが東部エルには無く中央図書館にて、読ませて頂いている為（スマッシュ）利用させてもらってます。あと文庫は神官が出ると本屋さんへ行ってしまう。待ちきれませんので。	
・英語版「ジャパニクス」は読売系なので、記事が読売新聞とダブる感じ、以前のように「ジャパン・タイムズ」にして、世界から見える日本を知りたいです。	
・中央かエルに雑誌ユリイカ、BIG ISSUEを入れて欲しい。	
○ DVD・CDについて（8件）	
・DVDを充実させて望しいです。（子ども用なども）	5
・取り寄せの本をすることが多いのですが、都内の図書館から取り寄せて頂けるサービスに大満足しています。DVDの種類が多くなるとCDを置いてくれると嬉しいです。	2
・CDがあまりにも少ない。もっとJ-POPを入れてほしい。家から近いのが五日市図書館だけど蔵書の関係上中央図書館に行ってしまうので、五日市図書館も新しい本を入れてほしい。	
○ 予約・リクエストサービスについて（14件）	
・予約取り寄せサービス助かってます	3
・予約件数を増やしてほしい	3
・予約期間が長すぎる本が多い 新刊はしょうがありませんか？ かなりいろいろな内容の本がそろっていますね	2
・予約の取消も、ネットでできたらありがたいです 他館からの取寄せ	
・予約した資料を取りに行けない時があるため（期間内に） 取り置き期間延長のサービスがあると助かります。	
・予約取り寄せが早くて素晴らしいです。	
・市内在住者を予約で優先してほしいです。	
・本棚を探しても見つからないときがありますが、予約をするとちゃんと出てくるので不思議な感じがする。	
・予約した本が自分の番になったときや、予約していた本が到着した時の連絡方法に、メールでの連絡を追加して欲しい。	
○ 図書館ホームページについて（17件）	
・ホームページの反応が遅い。ログインしていても、すぐにログアウトされてしまう 検討して下さい	9
・HPの機能5、6、7は知らなかったので利用してみたい	
・予約した資料の予約の取り消し方がわからない（ホームページ） ホームページが縮小表示できないので、スマートフォンで見にくい。	
・とにかくホームページが重い。マイページも同上。すぐリンクが切れる。自宅のWiFiが原因かと思ったが、他サイトは問題なかったので、図書館側が原因かと思う。夜遅くは特に。早急に改善してほしい。駐車場がいつも混んでいる。キラホールや図書館利用者以外も使っていませんか？ 資料を複数冊借りる際、カウンターで書名を職員さんに言われることがある。変なものは借りていませんが、個人情報なのでは？と思うことがある。新刊の本を借りた時、虫の死がいが付いていて、びっくりした。返却の時に伝えたが「ああ」くらいで特に対応がないので、気になった。貸出冊数に制限がないこと、貸出期間が長いことはとてもありがたいです。いつもありがとうございます！	
・ホームページで正確に入力しているのに関わらず、iD・パスワードが正しくないとして使えない時がたまにある。	
・ホームページの利用など、こちら側が便利に使用しないといけないですね。	
・HPの開館日の表示をいまひとつわかりやすくしてください。	
・HP内の「マイページ」に利用者番号バーコードが付き「利用者カード」を持ち歩かないで良くなり便利になった。もっと広報、館内掲示等でPRしたらとよいと思う。	
・ホームページが重く、開いたり検索に時間がかかるため、改善してほしい。・返却期限が過ぎてからも、次に予約が入っていないければ延長をホームページから出来るようにしてほしい。・あきる野市の図書館にない本のリクエストもホームページから出来るようにしてほしい。・祝日の月曜日は開館し、代わりに火曜日を休みにしてほしい。・夏場の冷房の温度が高く、外から来た時にちっとも涼しくない。涼み処としているのだから25度くらいにしてほしい。・電子図書館を作って欲しい。近隣の他市ではここ数年で続々と開設されています。	

○ その他（132件）

・いつもありがとうございます。	53
・満足しています。	13
・特になし	9
・貸出し冊数と貸出し期間の長さが他市より長く（多く）ありがたいです。	3
・本が綺麗にされていた	
・入口付近で色々な本の紹介ありがたいです。	
・新週刊誌を60分以上読んでる人がある（30分以内）で読み終わる様依頼してはどうか	
・貸出期間の延長など、今度利用してみようと思う	
・☆階段の昇降時、足音がうるさいので、何か対策をして欲しい ☆時々、学生同士の私語が気になる。職員に注意して欲しい。	
・大型紙芝居の舞台がほしい	
・久しぶりに利用し、分からないことがあり窓口スタッフに相談した所すぐに対応して頂いていないに説明してもらい助かりました。 うらへ 自転車おき場の上のクモの巣がきれいになっておりうれしかったです。気持ち良く利用させてもらいました。ありがとうございました。	
・私はインターネットや、スマートフォンは経済的に苦しいので使用していません。この図書館のPCのインターネットを使用して、本を調べたり、インターネットを使用したりして、調べたい事を調べています。30年以上わからなかった事について、インターネットと、本のおかげで正確にわかったり、理解出来たりするので、大変たすけていただいています。3番PCのユーザーインターフェイス画面が一番使用しやすいので、たまに使用できると、大変スムーズに調べられます。また安定しています。図書館は私の人生の命水です。毎回来るたびに私の命綱と強く感じます。大変申しわけないのですが、2025年9月11日に自転車から落車して、ヘルメットをかぶっていたので平気でしたが、頭と、左肩、左うでがなおらないので、痛みが強いので、地上の自転車用スペースに自転車を止めさせていただいています。どうかゆるしてほしいです。心からのお願いです。地下から地上に自転車を上げようとする、30kg以上あるので、左肩とひだりうでが、大変痛むので、地上に自転車を止める事をゆるしてほしいです。中央図書館は本当に素晴らしい図書館で、夜8時まで開いているので、夏は日がしずんでから来られるので、命をすいぶんたすけていただきました。夜8時まで開いているのは大変だと思いますが、非常にうれしいサービスです。インターネット用PCも4台有り、大変たすけていただいております。A i インターネットと、本の組み合わせは最高で、正確な情報や、勉強になります。私が生きていて本当に良かったと強く思うのが、図書館に来た時に毎回感じる事です。素晴らしい図書館を素晴らしい人たちが守って、開いていただき心からお礼申し上げます。まことにありがとうございます。私の人生のオアシスです。雑誌の古い物をいただける事も、大変心からお礼申し上げます。私の宝物です。古い本がいただけるのも宝物です。つづけてほしいです。心から願っています。大雨の時に、図書館外のガラススタイルや、ブルーミングブルーミーなどの歩道のガラススタイルがすべりやすいのが、けってんなだけです。私はここで、自転車から落車しました。	
・私は足が悪くひざをまげるのが困難です。その為に一番下段を見るのが無理です。もう一段上から展示してもらいたいといつも思っています	
・新着のディスプレイ等とても見やすく、また館内もきれいできもち良い。貸出しランキングみたいのがあってもおもしろいかも。	
・中央図書館を主に利用しています。職員の方々の対応がとてもいいので利用しやすいです。あきる野市の公共施設の中で、中央図書館の方々の対応は、どの施設よりもよいと、自分は感じています。このことを踏まえ改善してほしいことを2点書かせていただきます。（1）リユース本について・雑誌につきましては、一回に何冊もドサツとするのではなく、そのつどそのつど期限を切れた物を出してほしいです。エル図書館はこうにしているの、月刊誌のリユース本が手に入りやすいです。もし、今までのようにまとめて月刊誌をドサツと出すなら、いつ〇〇、たとえば5月は〇〇と〇〇、6月は△△と△△など予告していただけると、とてもありがたいです。昨年このことを口頭でお願いしたのですが「毎月来て下さい」と言われました。このような対応はどうか？と思いました。是非、エル図書館のようにしてほしいと思います。（2）カラーコピーについて・是非、カラーコピーを使用できるようにして下さい。もしできないのであれば、それはなぜできないかを説明してほしいと思います。たとえば美術大全集など大きな重い本を何冊も借りる手続をとって、すぐ近くのコンビニに行き、コピーするのはとても大切なことです。この件につきましては御回答を是非わかるかたちでしていただけると幸いです。※冒頭に書きましたが、職員の方々の対応はとても親切でいいので、大変気持ち良く、一市民として利用させていただいています。	
・DVDを蔵書するのであれば、CDも置いて欲しい。 ・CDの貸し期間（1週間）が短いと感じます。 →ウラ ・以前に図書館の検索機を利用カード番号とパスワードを入れてジャンル（時代劇のような話）が入っていました。（消去済）図書館側のミスであれば、他人の情報をリセットしてから貸し出しの操作をして下さい。又はパスワードの変更をした方が良いでしょう？	

- ・絵本コーナーで、検索して探そうとしても、著者別になっておらず、探せませんでした。職員に聞いたところ、”子供が探すのはタイトルから”とのことでした。図書館の利用にあたって、図書館での資料探しを教えていくことも一つの機能と考えるのですが、子供にも利用の仕方を伝えるのは大切なことと思っています。子供に合わせることも理解できますが、図書館の利用の仕方を伝える方が先ではないかとおもいました。結局あきる野中央図書館で絵本を探すことは諦めました。私は、他市の図書館も利用しますが、こうした書架の並べ方を経験したことはありませんので大変驚いています。絵本は子供限定のものではないのは周知のことと思われます。子供向けの書架専門コーナーを設けるなどご一考頂けたら幸いです。又、これも以前経験したことでありますが、旅行関係の書架で検索したものから探そうとしたところ分類番号順に並んでいませんでした。職員（パートの方かもしれませんが）の方にお伺いしたところ”背の順に並んでいる”とのことでした。それ程本の背だけに高低差はないので疑問でした。これも”分類番号順に並べる”という当然のこと（と思われるが）と思えることがされていませんでした。理由を聞くと”私に聞かれてもわからない、一緒に探しますから”とのことでした。無駄な労力と思えます。パートなのか、ボランティアなのか分かりませんが書架で本の整理をなさっている方を見かけますが、この労力を分類番号順に並べる方へ振り向けることはできないものか、と思います。さらにで恐縮ですが、文庫本が文庫コーナー一カ所ではなく、あちこちにあります。これも探しにくいです。改善できるよう工夫していただきたく思います。時々、著者名が同じながら分類番号が、書名になってしまっているものもみかけます。この辺りも本の整理の時に抜き出し、統一してほしいと思います。以前私自身も図書館の臨時職員として働いた経験があります。色々大変な作業かと思いますが、改善できるところは是非改善して頂きたく思い、細いことを書きつらねました。御一考頂けましたら幸いです。
- ・カウンター内にいる女性の笑い声がうるさい
- ・新聞は中央図書館と同じように1人1部ということに徹底していただきたい。1人で何部も確保している人がいます。あと、これはどこでも同じですがスマホの音がうるさいので電源を切ってもらうように指示してほしい。図書館にいるときくらい、外部との連絡を絶てないのか。と言いたいです。それができないなら外にいるべきです。若い人の方が学校でうるさく言われている。（鳴らしたら停学）ので若い人よりも年寄りの方がマナーがよくわかっていないみたいです。
- ・中央図書館もたまに利用しますが、やっぱり東部図書館の方が好きです。調べ物や、資格試験の勉強で利用させていただいておりますが、大変満足しています。スタッフの皆さんの対応も丁寧で（一部老朽化がみられる所もありますが）施設もキレイで整っているので、これからもよろしくお願い致します。何年か前、消しゴムのカスを自分でゴミ箱に捨てていたのですが、消しカス入れを用意してくださってありがとうございました！！ホームページの機能は知らなかったもので、いつか利用してみます。1点だけ要望を挙げるとしたら、駐輪場に屋根があるといいなと思います。
- ・居心地の良い図書館だと思います。本棚を探しても全然見つからない時がありますが、予約をするとちゃんと出てくるので不思議な感じがする。
- ・問9について1で回答。（但し、類語縁語検索ができない欠点あり）・毎々利用させていただき感謝いたしております。末永くエルさんが運営くださることを望みます。ですから、利用者におもねることなく、利用者に対する要求を出してください。そして、末永く文化地域を維持できるよう願っております。
- ・いつも、気分良く利用させていただき、ありがとうございます。表紙のうらにオビを貼ってくださるサービスが大好きでエルが一番通っております！！新ジャンル開拓や、好きな作家さんが見つかりとてもうれしいです。今後もよろしくお願いいたします。色んな事情で課外を図書館とその本で過ごしてようよう大人になった私です。今、同じようにそうして本の物語の中で大人になっていくお子さん達に面白い本をプレゼントできるようクラファンやキレイな本をリユースして下さるシステムがあればうれしいなと思います。（もう有ったらすみません。）
- ・たまに利用させて頂いています。
- ・高齢なので、スマホが出来ないので問9問10は理解できない。
- ・図書館エルの窓口（2F）にあるがソロリの本ですが、子どもが表紙を見て選びたいので、いつでも見られるようにしたいのと幸いです。（いつでも見れる棚には少なく残念です。）理科だまんがいつも貸出になっているのでもう少し借りやすくして欲しいです。
- ・あきる野市において、最も充実している公共施設ではないかと思っています。特に気に入っているのは、借りる冊数に制限がないこと、書籍紹介コーナーが充実していること、職員の皆さんの対応が良くて、気持ちよく利用できることです。（エルにも行きますが、同じ印象を持っています。）予算の面もあり難しいと思いますがマンガも増えると良いなと思っています。（より利用したくなる図書館としての魅力が増すのでは？）
- ・今年も福袋の本を借りました。2冊共に満足しています。市内のリサイクル店で福袋のカードケースを見つけました。もし予算があって毎年福袋にちなむプレゼントの案があるとしたら、図書カードでもいいのではと思います。借りてカエルのロゴマークはとても素晴らしいのですが、カードケースが使われないでショップにあるのは少々残念です。去年の袋は使っています。
- ・お知らせメール知りませんでした。
- ・これからだと思います。よろしくお願いします。
- ・何かイベントがあったら参加したい。
- ・五日市図書館がずっとありますように
- ・自身、子供の読書に定期的に利用させていただいています。おはなし会で自ら選ばない絵本に出会えるので楽しみにしています。
- ・五日市図書館をよく利用させていただいています。雑誌の種類とバックナンバーが沢山読めるのがとてもありがたいです。本当にありがとうございます。特に料理や調理法や家庭菜園の雑誌をよく拝読しています。もしこれからもバックナンバーを雑誌の棚に保管して頂けるととてもありがたいです。普段から利用させて頂いておりますが、雑誌のタイトル数が多くてうれしいです。ありがとうございます。
- ・問8その他の理由は広島カープのスクラップ整理
- ・新刊・新着図書の裏になるYA向けコーナーが目立ちにくいように感じます。

- 基本的な資料となるような（古典のテキスト）中央にだけあるのではなく五日市にもあってほしい。受付の方に愛想がない。HPを年寄りでも使えるように、やさしく借りる側の目線に立った仕様にしてください。
- 職員に対し横暴な発言をする利用者が目立つ。障がい者用駐車スペースに不適切な利用をする車両が多い。
- 問8その他の理由はおはなし会ボランティア。五日市図書館が今ある場所からなくなり複合化されて、他の場所に縮小されてしまうといううわさ？を聞いています。今の場所に存在して欲しいと思っています。子どもたちが利用しやすいと思います。
- 1.群書類従など、五日市図書館の努力によって収蔵した図書を中央図書館から返還すべき。各地区の図書館の特色を重視すべきだと考える。2.最近の五日市図書館の職員の中には挨拶のできない者や不快そうな表情の者があり、来館者としては不愉快な気持ちになることもある。是正が必要。
- 返却期限メールが迷惑メールに入ってしまう
- 増戸図書館の方は みなさん親切です 中央でもいいので新しい本も入れてください 時々本のページがとれそうになっているのがあって、読んでいて切れてしまうのではと不安になり、途中で返却したことが何度かありました。古い本のかくにんをお願いします 夏の中央図書館が暑いですが CO2削減はわかるのですが、もう少し快適にすごしたいです（本をえらびたい）
- 私は福生市民ですが羽村の図書館によく行きます。図書館としては福生、羽村よりもあきるのが一番落ちついて本が読めます。これからも通い続けますので宜しくお願いします。
- 学生の試験の時期になると席を探すのが難しい
- 寒い時に座る近場の窓を開けるなどはご遠慮いただきたい 他はいつも丁寧な対応、親切なお声がけとても感謝しています
- あきる野市の図書館が、「本を読む場所」から「人・地域・命をつなぐ場所」として、さらに発展していくことを願い、以下のような取り組みを願っています。①あきる野市ゆかりの人と本を結びつけた取り組みについて
あきる野市には、医療関係をはじめ、さまざまな分野で賞を受けている「ゆかりのある方」（萩原タケさん）がいっぱいいます。そのような方々の著書や関連書籍を図書館に置き、「地域にこんな素晴らしい人がいる」ということを、子どもから大人まで知ることができるコーナーがあるとよいと思います。
- ②農業と本・読み聞かせを結びつけた取組について
あきる野市では、農業を大切に、推進していく計画があると思います。農家の方々は、野菜を育てることで私たちの命を守ってくださっています。そのことを野菜や農業に関する本・農家の仕事や思いが伝わる絵本や読み物を使った読み聞かせの会などを通して、子どもたちに伝えてほしいです。
- ③商業・地元産業と本の連携について
あきる野市には、昔から続く商いを守り、盛り上げていこうという取組があると思います。例えば、あきる野市にはお醤油を作っている職人さん（匠）がいます。大豆・発酵・お醤油づくりに関する本を利用し、読み聞かせや展示を行うことで、地域の産業を知り、誇りに思える機会になると考えます。
- ④自然・森林レンジャーとの連携について
あきる野市は、豊かな森や川など自然に恵まれた地域です。森・生き物・自然の命のつながりをテーマにした本の読み聞かせ会や企画展示を行い、自然の大切さや命の尊さを伝えてほしいです。
- ⑤図書館が「地域連携の拠点」になることへの期待
図書館が、人・農業・医療・商業・自然と本を通してつながる場所になることで、あきる野市全体を元気にし、未来につなげていく力になると感じています。ぜひ、さまざまな分野と連携した取組を進めていただけたら嬉しいです。
- 自分も含めて高齢者の利用が多いですね。大体の人は静かに利用していますが、時々クレーマーみたいな人がいて、係の方が対応に苦慮されているのを見るにつけ、同じ市民として情けなく思います。対応マニュアルはあると思いますが、めげずに頑張ってくださいと言えません。
- ①同じ作家の本は、全て蔵書して欲しい。CDも。②スマホで新着資料を検索する時、スピードが遅い。2ページ以降が、赤字で表記されて見れない事がよくある。3蔵書シールの貼付場所は、背を左にして貼るのが原則と聞いたことがあるが、未だに表紙に貼られていることがある。作業性も大事だが、1冊1冊思いやりをもって作業をして頂きたい。4雑誌は、中央図書館に比べると五日市は少ない。4高齢化が進行しているので、「大きな活字の本」も必要だが、朗読のCDを充実させて欲しい。5予約数が極端に多い本は、貸出期間を短縮するなど工夫が必要。
- 現在小学2年生の子どもたちのため、乳児の頃から継続して沢山の本を貸し出していただいております。予約本の移動や良書の選定・保管等、大変感謝しております。そういった中で恐れ入りますが、アンケート評価で不満としました、主にホームページの予約関連について、次の内容の改善をお願いできればと思います。①サイト利用時のページの遷移が遅すぎます。②ログイン情報を維持する時間が短すぎるため、①との相乗効果で使用感が非常に悪いです。③子どもたちの名義の貸出カードでネット予約ができないのは、将来的に不便を感じるものと考えております。おそらく、雑な予約等を避けるためと推察しますが、手続きの主体は別として親名義のカードで予約をすることを考えれば、根本的な解決になっていないかと思います。時勢も考慮いただければ幸いです。
- 図書館前に飾ってあるフェルトなのですが、とても可愛くて素敵ですが、どうしても子どもが触ってしまいがち。年齢が低いので、図書館内に持って行ってはだめと注意してもらえない年齢なので、握って図書館の中に持って行ってしまふことがあります。そのことで職員さんに持ってきてだめと注意され、子どもは泣き、図書館でゆっくりできないことがあります。とても素敵なフェルトの作品だとは思いますが、正直子どもの対応に疲れるので館内に持って行ってはだめなものを子どもが触れる位置に置かれてもなと思ってしまいます。

・いつも快適に利用させていただいております。以前小学校の読み聞かせのための本を探していた折、参考にと年齢別おすすめ図書のポスターを案内していただきました。後ほど1タイトルずつ内容を調べてみようとしてとりあえずポスター全体を写真で撮ったところ写真撮影は禁止ということを指摘いただき、恥ずかしながら初めて知りました。もし、他に禁止事項があればホームページの分かりやすい所に記載頂けると更に気持ちよく利用できるかと思い書かせて頂きました。ご検討いただけますと幸いです。

・とても気持ちよく利用させていただいています。主にエルに通い、中央図書館に行くのですが、月ごとに変わる特設コーナーが好きで、来館すると必ずそこをチェックしてから館内を回ります。展示されている本を見て、今まで知らなかったことや、読んだことのない分野に触れることができ、そのような本を読むことにより、自分の知識と興味が更に広がり、読書経験を豊かにして頂いております。ありがとうございます。

自分の好きな本だけ選ぶと偏りがちなので、このような本との出会いは貴重だと考えています。特設コーナーと同様に、エルの本棚の両端に表紙が見えるように置かれている本もチェックしています。ここも、私の新しい本との出会いのポイントの一つです。

私は本を読むことが大好きなので、予約している本を受け取りに行くときでも必ず館内を一周して他に読みたい本はないか、その日目に留まる本はないかとゆっくり、じっくり回るのが楽しみです。特にエルは書架が見やすく感じます。中央図書館の方が広くて本が多いと思うのですが、エルの方が意外な本との出会いが多いです。しかし、両館とも素晴らしいので、自分の都合に合わせて利用させていただいています。

ホームページがもう少しサクサクと動くといいかなと思います。

マイページのフォルダーから、チェックマークで選択して、一度に複数冊予約かごに入れられると便利なのですが、この機能はフォルダーからの削除しかできないようで、このあたりを改善していただけるとより助かります。

どちらの図書館に行っても、いつも職員の方たちが気持ちよく対応してくれるのでありがたいです。これからもよろしくお願いします。

・五日市図書館をよく利用しますが、雑誌閲覧の棚に雑誌をどの位置に配置するかについて、非常に偏りがあると思います。図書館員に日本共産党員がいるのでしょうか？週間金曜日は明らかにだれも読まないのに、いつも取りやすい位置にあります。こういうことは分かる人には分かります。月刊誌など以前は最下段のとりにくい位置に置かれていました。こういう差別、明らかなえこひいきはやめていただきたい。空いている棚があるのです。最下段はお年寄りにはとりにくい。ぜひ皆さんが納得できるように、利用しやすいようにして下さい

・未入荷の本も検索機でリクエスト出来ると良いと思います。以前は出来たと思うのですが

・このアンケートですが、Q9とQ10が同一です。両方回答したけどどちらかは間違いなのでどちらかの設問は集計するべきではありません。図書館についてはもっと蔵書を充実させてほしいです。例えば雑誌は地平社の地平という月刊誌を入れて欲しいです。

・ホームページ上で利用者バーコードの表示がされるようになったが、そんな事よりエラーばかり起こる脆弱なシステムをどうにかして欲しい。図書館ホームページのシステムが脆弱なうえに操作性も悪い。とにかく使いづらく、ストレスが溜まるのでシステムを全部入れ替えて欲しい。様々な自治体の図書館ホームページを利用してきたがあきる野市が一番ひどい。他の自治体の図書館ホームページをぜひ参照してほしい。

【あきる野市図書館のホームページの不満点】

画面操作中、短時間操作しなかっただけですぐエラーになりログアウトされ、また初めから操作をしないといけなくなる。

検索結果一覧から書誌詳細で内容を確認してカートに入れて、検索結果一覧へ戻る作業を何度かするとエラーが起きてデータも消えてしまい最初から操作する羽目になる。

予約カートシステムがおかしい。複数冊まとめて予約をしようとするとエラーが起きる。カートの中身が全部消えるので最初からやり直しになる。予約カートに複数入れた資料のチェックが外れている時があり、いちいち1個ずつチェックを入れないといけなくなる。

【マイページが使いづらい】

資料の表示形式が縦長のため一冊ずつしか確認できず、スクロールし続けないと貸し出しや予約状況の全体が把握できない。返却日順などのソートもできない。貸し出し延長の一括操作もできないので操作性が悪い。

予約時に受け取りの指定をするとページ上部に戻ってしまい、また下までスクロールして操作し直さないと予約ができず操作性が悪い。

ホームページ上で所蔵していない資料のリクエストができるようにしてほしい。その都度図書館に出向いて紙に書いて提出するのは不便。

各号の雑誌の内容が表示されないの、何の特集号なのかを外部サイトで検索してから予約処理しなければならぬのが不便。

【その他】

柔軟剤や芳香剤などの合成香料が資料に移香しているものが多く、とても臭いので対処してほしい。

雑誌のバックナンバーが平置きで、棚から全部ひっぱり出さないと内容の確認ができないのが不便。

夏は冷房が効いてなくて暑い。長居できないので温度を下げてほしい。逆に冬の暖房は暑い。

・あきる野市の図書館で持っていない本をリクエストするときに、図書館に行って、紙に書いて渡さなくてはいけないので、それがインターネット等でできるようになったら大変ありがたいです。これからもよろしくお願いします。

・電子図書館のサービスの充実をして欲しい。 ・電子書籍の提供 ・ナクソス・ミュージックの提供 ・開館時間の延長（五日市図書館の開館時間を延ばして欲しい。） ・祝日の開館（中央図書館以外の図書館も祝日に開館してもらいたい。）

令和7年度 あきる野市図書館アンケート



上記二次元コードからでも回答いただけます

いつもあきる野市図書館をご利用いただきありがとうございます。
日頃、利用者のみなさまが図書館についてどのようにお感じになっているのかをお聞きし、今後のサービス向上に役立てたいと考えております。
ご多用のところ恐縮ですが、ぜひ調査にご協力をお願いいたします。
なお、回収期限を 1月29日(木) までとさせていただきますので、この期日までにご回答ください。

問1 あなたの年齢を教えてください。(該当の項目番号にひとつだけ○)

1. 中学生 2. 10代(中学生を除く) 3. 20代 4. 30代
5. 40代 6. 50代 7. 60代 8. 70代 9. 80代以上

問2 あなたのご職業を教えてください。(該当の項目番号にひとつだけ○)

1. 会社員・公務員 2. 自営業・自由業 3. パート・アルバイト
4. 専業主婦(夫) 5. 学生・生徒 6. 無職(学生・生徒以外) 7. その他

問3 あなたのご住所を教えてください。(該当の項目番号にひとつだけ○)

1. あきる野市内 2. あきる野市外

問4 あきる野市図書館をどの程度利用しますか。(一番近いと思われる項目番号にひとつだけ○)

1. ほぼ毎日 2. 週に1~2回 3. 2~3週間に1回 4. 月1回程度
5. 時々(年数回程度) 6. 初めて利用する

問5 よく利用する図書館はどちらですか。(該当の項目番号にひとつだけ○)

1. 中央図書館 2. 東部図書館エル 3. 五日市図書館 4. 増戸分室

問6 あなたの来館時の交通手段を教えてください。(該当の項目番号にひとつだけ○)

1. 徒歩 2. 自転車 3. オートバイ 4. 自家用車 5. 公共交通機関(バス)
6. 公共交通機関(電車) 7. 公共交通機関(タクシー)

問7 図書館の資料・サービスについて、各項目で一番近いと思われる満足度の数字に○をしてください。

	満 足	やや満足	やや不満	不 満	わからない
① 図書の数(蔵書数)	4	3	2	1	0
② 雑誌のタイトル数	4	3	2	1	0
③ 新聞のタイトル数	4	3	2	1	0
④ DVD・CDのタイトル数	4	3	2	1	0
⑤ 貸出の制度(冊数・期間の制限)	4	3	2	1	0
⑥ 資料予約サービス	4	3	2	1	0
⑦ 本の探しやすさ	4	3	2	1	0
⑧ 図書館ホームページの見やすさ	4	3	2	1	0
⑨ 職員の対応	4	3	2	1	0

問8 図書館には普段どのような目的で来館されていますか。次の中から“3つまで”選び、番号に○をつけてください。

1. 本や雑誌、CD、DVDを借りる/返す 2. 本を読む 3. 雑誌を読む 4. 新聞を読む
5. 自分で調べものをする 6. 図書館の職員に調べてもらう(レファレンス) 7. 行事に参加する
8. 自習・勉強 9. 特に目的はない 10. その他()

問9 あきる野市図書館のホームページの便利な機能をご存じですか? (複数回答可)

1. 蔵書を検索する 2. 資料の予約・取り寄せをする 3. 自分の利用状況の確認
4. 貸出期間の延長 5. 新着資料のお知らせメール配信
6. 返却期限が近付いたお知らせメール(3日前)
7. 予約取置きスキップ(指定した期間は予約の順番を繰り下げる) 8. 知らない

問10 あきる野市図書館のホームページの便利な機能を利用していますか? (複数回答可)

1. 蔵書を検索する 2. 資料の予約・取り寄せをする 3. 自分の利用状況の確認
4. 貸出期間の延長 5. 新着資料のお知らせメール配信
6. 返却期限が近付いたお知らせメール(3日前)
7. 予約取置きスキップ(指定した期間は予約の順番を繰り下げる) 8. 利用していない

問11 あきる野市図書館へのご意見ご要望などございましたらご自由にお書きください。

※書ききれない場合は裏面に続けてお書きください。

以上でアンケートは終了です。 ご協力いただきありがとうございました。

問11のつづき

※書ききれない場合はこちらに続けてお書きください。

ご協力いただきありがとうございました。

あきる野市の図書館

「図書館事業報告書」令和7年度

令和8年9月

あきる野市図書館 発行

〒197-0804 あきる野市秋川一丁目16番地2

TEL 042-558-1108

<https://www.library.akiruno.tokyo.jp/TOSHOW/asp/index.aspx>