

## 在勤証明書

あきる野市図書館長 殿

氏名 \_\_\_\_\_

勤務地場所 : あきる野市 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_

雇用形態 : 常勤 ・ パート ・ アルバイト ・ その他( \_\_\_\_\_ )

勤務日数 : 週 \_\_\_\_\_ 回(常勤以外の場合、記入してください)

上記の者は、当方に在勤していることを証明する。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

会 社 名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

証明者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

※ 本証明書以外に、本人の現住所を確認できるもの(住民票・運転免許証・保険証など)をご持参ください。

### 【記入例】

## 在勤証明書

あきる野市図書館長 殿

氏名 あきる野 花子

勤務地場所 : あきる野市 秋川〇-〇-〇

電話 042-558-xxxx

雇用形態 : 常勤 ・ パート ・ アルバイト ・ その他( \_\_\_\_\_ )

勤務日数 : 週 5 回(常勤以外の場合、記入してください)

上記の者は、当方に在勤していることを証明する。

令和 〇 年 〇 月 〇 日

会 社 名 (株)あきる野総合会社

住 所 秋川〇-〇-〇

電 話 042-558-xxxx

証明者氏名 代表取締役 あきる野 太郎 (印)

※ 本証明書以外に、本人の現住所を確認できるもの(住民票・運転免許証・保険証など)をご持参ください。